



GESTÃO

Prefeitura adquire nova van para Secretaria da Saúde

PÁGINA 24



SEMANÁRIO OFICIAL

DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ
avaré.sp.gov.br

Lei 037/2001

29 DE MARÇO DE 2019

| SEXTA-FEIRA, ANO XVIII - EDIÇÃO 903 |

Prefeito: Joselyr B. Costa Silvestre

OBRAS DA UPA
ENTRAM NA FASE FINAL

Páginas 12 e 13





EXPEDIENTE

Semanário Oficial da Estância Turística de Avaré, criado pela Lei municipal nº 037/2001 e Registrado no Livro de Jornais Oficina Impressora Empresas de Radiodifusão e Agências Notícias sob nº 17 (dezessete) em 08.03.2004. Esta é uma publicação semanal, com circulação aos sábados, podendo ser retirada em bancas de jornais e repartições públicas.

O conteúdo dos Atos Oficiais publicados É de inteira responsabilidade dos departamentos que os expedem.

ATENÇÃO

Além desta publicação, a Prefeitura da Estância Turística de Avaré se utiliza de edições Semanário Eletrônico que contém atos dos poderes Executivo e Legislativo, além de outros conteúdos, todos nos termos da Lei nº 37, de 28 de março de 2001 e Decreto nº 5.057, de 03 de janeiro de 2018. O semanário Semanário Oficial Eletrônico é assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

Acesse: <https://www.avare.sp.gov.br/semanario/digital/> e acompanhe as publicações.

ADMINISTRAÇÃO E REDAÇÃO: SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

Praça Juca Novaes, 1.169 - Avaré/SP
Fone (14) 3711-2500
comunicacao@avare.sp.gov.br

TIRAGEM
7 mil exemplares

DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO
Josena B. Araújo

DIAGRAMAÇÃO E CRIAÇÃO
Givanildo Pereira

REVISÃO
Gesiel Jr.

ESTAGIÁRIA
Julia Ferreira



www.avare.sp.gov.br

MÍDIAS SOCIAIS



www.facebook.com/prefeituradeavare
www.instagram.com/prefeituradeavare
www.youtube.com/prefeituradeavare



INEDITORIAIS

ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 27 DE FEVEREIRO DE 2019

Conselho Municipal de Políticas Culturais

Com a primeira chamada as 18hrs e 30 min e a segunda chamada as 19hrs, iniciou-se a reunião do CMPC realizada no Centro Cultural Esther Pires Novaes, Rua Ceará, nº 1507 que contou com quorum de 10 (dez) conselheiros que assinaram a lista presencial, sendo eles 8 (oito) titulares e 2 (dois) suplentes. Não houve justificativa de ausências. Os seguintes conselheiros não compareceram e nem enviaram seus suplentes não justificando suas ausências, são eles: Rosângela de Oliveira (Artes Plásticas), Karina dos Santos Silva (Fotografia), Maria Benedita Carvalho Sorbo (Artesanato), Juliano Roger Machado de Oliveira (Teatro), Everton Gomez Brasil (Dança), Carlos Domingos Alonso (Artes Folclóricas), Luis Fernando Lopes (Produtores Culturais), Antônio Nunes Sobrinho (Museus), Isabel Cardoso (Associação Comercial e Industrial de Avaré), Sueli Conceição de Souza Papay (Associação de Artesanato), Cristiano Gomes Banin (Conselho Municipal do Plano Diretor), Reinaldo Severino Souto (Secretaria de Turismo), Judésio Borges (Secretaria de Meio Ambiente) e Dayane Paes Silva Leite (Departamento de Contabilidade), não havendo representantes do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, ao qual ainda esperamos resposta do envio de ofício solicitando membros, o mesmo ainda se aguarda ação dos Meios de Comunicação, e do Conselho Municipal de Turismo até o presente momento.

Iniciada a reunião com a leitura da pauta pelo primeiro Secretário Cristiano de Oliveira, ainda do mês de novembro, pois, na última reunião do mês de dezembro não houve quórum suficiente para aprovação da mesma, sendo esta a primeira reunião do ano de 2019 e agora obtendo o quórum necessário para a aprovação da ATA por unanimidade. Para introdução da pauta a Presidente do Conselho apresenta uma sugestão, trazer ideias para que sejam levadas nas próximas reuniões, ou seja, sugere que todo os membros pensem como conselheiros ativos sobre o que pode ser feito para movimentar melhor a prática das ações do Conselho em relação a arte e a cultura em Avaré, frisa também a digitalização dos arquivos desta gestão deixando um legado para os próximos conselheiros que virão, evitando a perda dos documentos atuais. A proposta maior de Poliana é começar do zero para que não haja mais nenhuma perda e extravio de importantes documentos, pois anteriores já foram até procurados com antigos conselheiros, enfatiza também os documentos que já existem e foram salvos e também a necessidade de constar em "nuvem" ou em rede social os arquivos salvos e digitalizados.

Dando sequência, a presidente convoca uma nova comissão para a fase final de análise do plano do fundo, permitindo a movimentação do dinheiro situado no fundo de cultura, Sílvia Beltrami cita a existência de documentos que apresentam esses atos, ao que cabe o conselho dirigir os numerários para os devidos fins e análises dos projetos artísticos que utilizarão esse dinheiro. A Comissão fica então para o dia 11 de março contendo Sílvia Beltrami, Carlos Beltrami, Sebastião Xavier de Lima e Poliana Gomez Brasil que se reunirão para as futuras discussões sobre o plano.

Para continuar, Poliana faz a leitura de alguns ofícios que chegaram ao consentimento do Conselho, enviado por um conselheiro que descreve alguns festivais que estão um tanto esquecidos pela Secretaria de Cultura, fica decidido que o Conselho enviará ofício para o Secretário pedindo explicações e até soluções quanto aos eventos descritos. No segundo item é lido alguns eventos que despertavam a competição artística e sobre o que aconteceu com eles e porque eles não estão mais em vigor, na sequência um item relacionado a FAMPOP e a volta da FAMPOPINHA e que esses eventos voltem para a Concha Acústica, a resposta momentânea é dada por Ricardo G. R. Schreurs que coloca o fato de alguns apoios eram dados pela ABAÇAI e hoje cedidas pela APAA, sendo então viável a comunicação por meio de ofício a defesa destes eventos e o novo encontro de ideias sobre os mesmos e cobrando um maior investimento nesses grandes eventos.

Alguns conselheiros acham importante ter em licitação todo o componente artístico que envolve esses eventos de grande porte, pois a tendência é essa obra acabar aos poucos conforme o passar dos anos, um dos bons incentivos citados pode ser uma premiação de alto nível e cuidados com gastos com distância entre outros motivos. O intuito maior do Conselho é resgatar essas histórias, diz Poliana Gomez Brasil.

Para finalizar, a presidente pergunta sobre a Feira das Nações, que era uma tradição em nossa cidade, ao que o Conselheiro Ricardo responde que há algumas conversas sobre esse evento e que há algumas burocracias que ainda atrapalham essa feira. A Presidente pergunta se há mais alguma sugestão para o conselho acionar, ao passo que o conselheiro Flávio de Oliveira cita as oficinas de desenho que antecederiam o Salão de Humor e onde poderiam ser realizadas. O conselheiro Carlos Beltrami se encarregou de fazer o Plano de Cultura e repassar aos demais no conselho mediante a reunião extraordinária antes da entrega do mandato, e Vilma Zanluchi coloca ao CMPC que faça ofício ao CONDEPAC solicitando membros para este conselho e cita a importância da participação nos assuntos que tangem a Cultura em Avaré.

No uso da palavra livre, nenhum conselheiro se fez presente, portanto não havendo o uso da mesma por nenhum conselheiro, eu Cristiano de Oliveira na condição de 1º secretário lavro esta ata com a Presidente, Poliana Gomez Brasil, dando por encerrada a reunião às 08 hrs e 00minuto.

Cristiano de Oliveira
1º Secretário

Poliana Gomez Brasil
Presidente

CMPD – Conselho Municipal do Plano Diretor

Ata nº 35 - Reunião Ordinária do CMPD

de 21 de novembro de 2018

Às dezenove horas e quinze minutos do dia 21 de novembro de 2018, à Rua dos Engenheiros, 26 – Colina da Boa Vista, no salão de eventos, por cessão gratuita da Associação Regional dos Engenheiros Arquitetos e Agrônomos de Avaré – AREA, teve início a Reunião Ordinária coordenada pelo Conselho Municipal do Plano Diretor, constatando a presença dos seguintes conselheiros titulares e seus suplentes: Alberto Fabiano Rossi, Angela Golin, Antonio Alves Nunes Sobrinho, Cesario Piagentini Cruz, Cirene Gomes de Moraes, Eduardo Augusto Zanella, Homero Pazzini Filho, João José Dalcim, João Paulo Pereira Tristão, José Geraldo Dias Barreto, Maria José da Cunha, Paulo Henrique Ciccone, Ronaldo Abdalla, Ronaldo Adão Guardiano, e a presença da população Erica Alessandra Alves, conforme lista de presença. Abrindo a reunião o Presidente do CMPD, Paulo Henrique Ciccone, agradeceu a presença de todos e após os cumprimentos iniciais, em ato contínuo, pediu ao secretário que fizesse a leitura da justificativa de ausência do Conselheiro Sr. Marcelo Bannwart e sua suplente Sra. Fátima dos Santos Zanella, a qual foi aceita pelo plenário, na sequência procedeu-se com a leitura da ata reunião anterior, a qual foi aprovada por unanimidade. Devido à exclusão dos Conselheiros titulares e suplentes que se ausentaram de três reuniões ordinárias consecutivas, sem terem justificado, o Presidente do Conselho, alertou que há um problema no regimento interno e que o mesmo precisa ser revisto, pois diz que além da perda imediata do mandato do conselheiro e suplente, a instituição também perde a sua representatividade, devendo outra do mesmo segmento ocupar a vaga remanescente, desta forma sendo um problema para o Poder Executivo que não pode ser substituído.

Na sequência foi lido o Ofício da Secretaria de Planejamento solicitando ao CMPD esclarecimentos sobre o processo de Agropecuária Valentina, o mesmo havia sido questionado pelo Sr. Carlos Dantas, foi esclarecido ao Plenário, que foi aberto um novo processo para responder a Secretaria de Planejamento, com a cópia de todo o processo, incluindo as atas da reunião e audiência pública que aprovaram tal processo, além de todos os esclarecimentos pertinentes ao caso. Foi trazido ao conhecimento do Plenário, o conteúdo da ata das reuniões realizadas pela Câmara Técnica de Urbanismo, bem como o esclarecimento das áreas que foram analisadas (Processo CMPD 295/18 – Interessada Pacaembu Empreendimentos e Construções Ltda.; Processo CMPD 302/18 – Interessado Álvaro Antonangelo; Processo CMPD 307/18 – Interessada Marisa Felix; Processo CMPD 311/18 – Interessado João Scheuber Brantes; Processo CMPD 312/18 – Interessada HGN Sumaré Empreendimentos Imobiliários Ltda.), além da distribuição dos processos aos relatores para apresentação na próxima reunião plenária. Após a conclusão dos trabalhos da Câmara Técnica, o Presidente sugeriu que a mesma relate os assuntos pertinentes à alteração do Plano Diretor, como zoneamento do Jardim Dona Laura, Terras de São José, templos religiosos, correção de redação e todas as demandas que surgirem no decorrer das análises. Finalizada a pauta dos assuntos a serem discutidos e, sendo que, ninguém quis fazer uso da palavra, o Presidente agradeceu a presença de todos, encerrou os trabalhos às 20h05 em conjunto com o 1º Secretário João Paulo Pereira Tristão, que relato, subscrevo e assino, em conjunto com o Presidente.

PAULO H. CICCONE
PRESIDENTE CMPD

JOÃO PAULO P. TRISTÃO
1º SECRETÁRIO CMPD

Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Lei Federal nº 8069/90 – Lei Complementar Municipal nº 150/11
Lei Complementar Municipal nº 195/2014

Ata da reunião ordinária nº 001/2019-21 do CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Aos vinte e um dias do mês de março de dois mil e dezenove, com inicio às nove horas, reuniu-se este Conselho, na SEMADS – Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, sito à Rua Piauí, nº 1388, cidade e comarca de Avaré, estado de São Paulo. O Presidente da gestão 2017-19, Clóvis R. Felipe, cumprimentou e agradeceu a presença de todos. Foram apresentados para ciência/discussão/aprovação os seguintes tópicos: 1) Leitura da Ata Anterior, que após lida e aprovada foi assinada pelos membros do conselho da gestão 2017-19 presentes à reunião. 2) Eleição e Posse para Presidência, Vice Presidência, 1º e 2º Secretários do CMDCA - biênio 2019-21: o presidente do Conselho gestão 2017-19 leu a convocação e pauta da reunião de eleição e posse do novo Conselho e a Ata da Assembleia Geral Ordinária realizada em 11 de março para eleição das entidades a serem representadas no CMDCA para o biênio 2019-21, publicados ambos no semanário oficial Edição 901 de 15/mar/19; colocou em discussão qual seria a forma de eleição para presidente, vice e secretários esclarecendo que, por orientação de normas do Conandca, a presidência do conselho tem que ser alterada entre o poder público e a sociedade civil; como na gestão que se encerra nesta data a presidência está com membro da sociedade civil foi dada a palavra aos conselheiros representantes do poder público para se manifestarem; cada um justificou a impossibilidade de assumir a presidência por motivos de sobrecarga de trabalho na função pública e a indisponibilidade de tempo que a função de presidente exige; declararam-se impossibilitados de assumir, declinando de serem votados os conselheiros Alexandra da Secretaria da Educação, Sandra da Cultura, Conceição do Esporte e Priscila da Assistência Social; colocado em debate os conselheiros decidiram que a presidência seria novamente ocupada por membro da sociedade civil; foi colocado em

discussão a forma de fazer a escolha para vice presidente e secretaria do conselho: a conselheira Priscila, representante titular da Semads, se prontificou a ser 1^a secretária, Alexandra, representante titular da Educação, se dispôs a ser a 2^a secretaria e Terezinha de Castro, representante da entidade da sociedade civil, Amigo Solidário, eleita suplente pela assembleia geral ordinária de 11 de março de 2011, se disponibilizou para assumir o cargo de vice presidente; tendo em vista que o representante suplente não poderia assumir esse cargo no Conselho a representante titular, Alexandra, propôs ficar com o cargo de vice presidente e a Terezinha com o cargo de 2^a secretária, uma vez que só iria atuar na ausência da 1^a secretária, estando de acordo com o papel do suplente; distribuído as cédulas de votação com as funções acima listadas, cada membro presente preencheu com os nomes que julgava conveniente para exercer as funções de presidente, vice-presidente, 1^º e 2^º secretários; contados os votos foram eleitos por unanimidade para compor o Conselho no biênio 2019-21: como presidente Clóvis Rodrigues Felipe, representante titular da sociedade civil (Clube de Serviço), Vice Presidente Alexandra Príncipe Aires Homem de Melo, representante titular do Poder Público (Secretaria Municipal da Educação), 1^a Secretária Priscila Maria Ribeiro, representante titular do poder público (Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social) e 2^a Secretária Terezinha Aparecida Cardia de Castro, representante suplente da sociedade civil – entidade Assistencial de atendimento sócio educativo (Amigo Solidário); Encerrada a apuração e divulgação do resultado o plenário do Conselho deu posse a nova diretoria que irá exercer o mandato a contar de 21 de março de 2019 até 21 de março de 2021. Na composição do novo Conselho farão parte os nomes já mencionados anteriormente e os que foram indicados pelos secretários municipais e pelas entidades eleitas na assembleia. Na sequência, seguindo a pauta o presidente eleito apresentou o item 3) Analise, discussão e ratificação do plano de ação 2019-21 proposto pela gestão 2017-19: após a leitura de todos os itens do plano de ação, publicado no semanário oficial edição 896 de 08fev2019, os conselheiros ratificaram e aprovaram o plano da forma que foi elaborado. Estiveram presentes nesta reunião, conforme a lista de presença, os conselheiros: Conceição Aparecida Melenchon Rubio, representante titular da Secretaria de Esportes, Alexandra P. A. de Mello, representante titular da Secretaria da Educação, Sandra Alzira Greguer, representante titular da Secretaria da Cultura, Priscila Maria Ribeiro, representante titular da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, Jacqueline Negrão Silva Gonçalves, representante titular; Tatiane Cristina Deolin, representante titular e Terezinha Aparecida Cardia de Castro, representante suplente de entidades de assistência, de atendimento sócio educativa e de capacitação à criança e adolescente (respectivamente: Colônia Espírita Fraternidade, NOCAIJÁ e Amigo Solidário), Ricardo Lopes Ribeiro, representante titular da OAB e Clóvis Rodrigues Felipe, representante da Sociedade Civil - Clube de Serviços – Rotary; estavam presentes como visitantes Hilton Charles M Pedro da Fundação Pe Emílio e Lucilene M Oliveira da Secretaria da Saúde que compareceram como substitutos dos representantes suplente Marina Furigo e titular Orlando Cassetari, das respectivas entidades, que se encontravam de férias e em viagem. Também justificaram ausência por férias a suplente Milene Gonçalves. Nada mais havendo a tratar o presidente informou que seria elaborado minuta de decreto de organização do novo Conselho para assinatura do Prefeito Municipal, com os nomes indicados pelos secretários municipais e pelas entidades da sociedade civil eleitas na assembleia geral ordinária, encerrando a reunião às onze horas e 20 minutos. Eu, Priscila Maria Ribeiro, Primeira Secretária, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

Convocação

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMDPD), a Sra. Joyce Ferreira da Silva, CONVOCA os Conselheiros e seus Suplentes, para Reunião Ordinária que será realizada no dia 11/04/2019 às 09:00 horas (quinta-feira), na Sala da Biblioteca Ramal em Braile "Jairo Amorim", na Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência situado na Rua Ceará nº 1.393 (ao lado do Centro Administrativo) centro, Estância Turística de Avaré/SP.

Pauta:

- * Leitura e aprovação da ata da reunião anterior
- * Processos pendentes
- * Iptu Verde
- * Visitas a Entidades
- * Páteo Municipal
- * Premio Amigo da Inclusão
- * Educação Questionários enviados
- * Comunicados da Presidência e Secretaria

As reuniões do CMDPD são abertas a população.

Conselheiros titulares, favor acionarem o suplente em caso de não comparecimento.

e-mail:cmdpd@avare.sp.gov.br

tel. (14) 3732-8844



SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE AVARÉ

Declarada de Utilidade Pública Federal – Decreto 52.872 de 17/12/63
R. Paraíba, 1003 - 18700-110 Avaré/SP Fone/fax 014-37119100
CNPJ 44.584.019/0001-06 Inscr. Est.: isenta

COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO – Nº 006/2019

TIPO MENOR PREÇO

CONVÊNIO nº 869134/2018 - Proposta nº 045212/2018

A Santa Casa de Misericórdia de Avaré torna público, que realizará a cotação prévia de preços nº 006/2019, para selecionar empresas para aquisição de Equipamento e Material Permanente para Unidade de Atenção Especializada em Saúde, no período de 01/04/2019 a 22/04/2019, no âmbito do CONVÊNIO nº 869134/2018 celebrado com o Ministério da Saúde. As empresas interessadas deverão encaminhar proposta conforme informações disponíveis no site <https://www.convenios.gov.br/portal>, clicar em COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS e preencher os seguintes campos: Status: EM ANDAMENTO. Município: AVARÉ. Tipo de Compra: MATERIAL ou no site <http://www.santacasaavare.com.br/page/licitacao>

Avaré-SP, 22 de março de 2019.

Miguel Chibani Bakr
Provedor



SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE AVARÉ

Declarada de Utilidade Pública Federal – Decreto 52.872 de 17/12/63
R. Paraíba, 1003 - 18700-110 Avaré/SP Fone/fax 014-37119100
CNPJ 44.584.019/0001-06 Inscr. Est.: isenta

COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇO – Nº 007/2019

TIPO MENOR PREÇO

CONVÊNIO nº 872103/2018 - Proposta nº 050169/2018

A Santa Casa de Misericórdia de Avaré torna público, que realizará a cotação prévia de preços nº 007/2019, para selecionar empresas para aquisição de Equipamento e Material Permanente para Unidade de Atenção Especializada em Saúde, no período de 01/04/2019 a 22/04/2019, no âmbito do CONVÊNIO nº 872103/2018 celebrado com o Ministério da Saúde. As empresas interessadas deverão encaminhar proposta conforme informações disponíveis no site <https://www.convenios.gov.br/portal>, clicar em COTAÇÃO PRÉVIA DE PREÇOS e preencher os seguintes campos: Status: EM ANDAMENTO. Município: AVARÉ. Tipo de Compra: MATERIAL ou no site <http://www.santacasaavare.com.br/page/licitacao>

Avaré-SP, 25 de março de 2019.

Miguel Chibani Bakr
Provedor

Convite

A Prefeitura Municipal da Estância Turística de Avaré, em nome da Secretaria Municipal da Saúde e Conselho Municipal da Saúde, convida a população à participar da Reunião Ampliada do Conselho Municipal da Saúde para elaboração de propostas para a 8^a Conferencia Estadual de Saúde de São Paulo, que ocorrerá no dia 11/04/2019 as 9:00hs no Plenário da Secretaria Municipal da Saúde.

Tema: "A consolidação do SUS para a manutenção do Direito à Saúde"

Certo de contarmos com a colaboração de todos.

Edital de Convocação

Eu, Leonardo do Espírito Santo, presidente do Sindicato dos Servidores e Funcionários Públicos Municipais de Avaré e Região, convoco, por meio deste edital, todos os trabalhadores filiados da cidade de Avaré e arandu para Assembleia Ordinária a acontecer no próximo dia 13 de Abril de 2019, Sábado (primeira chamada às 10 horas e segunda, às 10h30), na sede da entidade, localizada à rua Bahia, 1.550, centro da cidade, quando estará em discussão a seguinte Ordem do Dia:

- Prestação de Contas referente ao ano de 2018;
- Demais assuntos correlatos.

Leonardo do Espírito Santo
Presidente



Secretarias Municipais

ADMINISTRAÇÃO

SECRETÁRIO: RONALDO ADÃO GUARDIANO
Rua Rio Grande do Sul, 1810 - Tel. 3711-2565 - Cel. 99880-8501

ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
SECRETÁRIA: ADRIANA MOREIRA GOMES
Rua Piaui, 1388 - Centro - Tel. 3733-9190 - Cel. 99690-7792

AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

SECRETÁRIO: RONALDO SOUZA VILLAS BOAS
Rua Rio Grande do Sul, 1810 - Tel. 3711-2578 - Cel. 99645-5130

COMUNICAÇÃO

SECRETÁRIO: JOSENÁ BIJOLADA ARAÚJO
Pça. Juca Novaes, 1169, - Centro - Tel. 3711-2500 - Cel. 99853-9017

CULTURA

SECRETÁRIO: DIEGO BERALDO
Rua Minas Gerais, 279 - Tel. 3711-2556 | 3732-5057 - Cel. 99739-2086

DIREITO DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Rua Ceará, 1393 - Centro - Tel. 3732-8844

EDUCAÇÃO

SECRETÁRIA: JOSIANE AP. LOPES DE MEDEIROS
Rua Pernambuco, 1065 - Centro - Tel. 3711-2211 - Cel. 99836-6215

ESPORTES E LAZER

SECRETÁRIO: LEONARDO PIRES RIPOLI
Rua Anadeto Pires, - G. de Esportes - Tel. 3732-0756 - Cel. 99841-6269

FAZENDA

SECRETÁRIO: ITAMAR DE ARAUJO
Rua Rio Grande do Sul, 1810 - (Centro Adm.)
Tel. 3711-2545 | 3711-2566 - Cel. 99848-2416

FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

VICE-PREFEITA: BRUNA MARIA COSTA SILVESTRE
Rua Rio Grande do Sul, 1.842 - Centro - Tel. 3731-2658

GOVERNO

SECRETÁRIO: GLAUCO F. FÁVERO DE OLIVEIRA
Pça. Juca Novaes, 1169, - Centro - Tel. 3711-2500 - Cel. 99730-2405

HABITAÇÃO

Rua Rio Grande do Sul, 1810 - (Centro Adm.)
Tel. 3711-2543 | 3711-2544 - Cel. 99679-9297

INDÚSTRIA, COMÉRCIO, C. E TECNOLOGIA

SECRETÁRIA: SANDRA DE FÁTIMA THEODORO
Rua Bahia, 1580 - Centro
Tel. 3732-1923 - Cel. 99713-8996

MEIO AMBIENTE

SECRETÁRIO: JUDÉSIO BORGES
Rua Pernambuco, s/nº - Tel. 3732-1225 - Cel. 99741-2813

SERVIÇOS

SECRETÁRIO: ABELARDO FERREIRA MENDES
Av. Anápolis, 777, B. Jurumirim - Tel. 3711-1340 - Cel. 99745-4137

PLANEJAMENTO E OBRAS

TRANSPORTES E SISTEMA VIÁRIO
SECRETÁRIO: ALEXANDRE LEAL NIGRO
Rua Rio Grande do Sul, 1810 - (Centro Adm.)
Tel. 3711-2548 | 3711-2567 - Cel. 99877-2559

SAÚDE

SECRETÁRIO: ROSLINDO WILSON MACHADO
Av. Misael E. Leal, 999 - Tel. 3711-1430 - Cel. 99764-2754

TURISMO

SECRETÁRIO: GLAUCO F. FÁVERO DE OLIVEIRA
Rua Pernambuco, s/nº - Tel. 3732-8009 - Cel. 99730-2405



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ
SEME - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES

Rua Anacleto Pires S/nº Bairro Vila Três Marias - Tel- (14) 3732-0756



COPA BUGRINHO DE FUTSAL Categoria Masculina

REGULAMENTO

Capítulo I Da Denominação e Regulamentação

Art. 1º - A Copa Futuro de Futsal será disputado pelas categorias Sub 10, Sub 12, Sub 14 e Sub 16 denominadas categorias de base;

Art. 2º - Prevalecem nos dispositivos do Código Desportivo da FPFS em vigor, bem como as Disposições Iniciais de 2018 substancialmente pelas decisões da C.O.

Capítulo II Do Período de Disputa

Art. 3º - A Copa Futuro de Futsal terá inicio no dia 06/04/2019 e previsão de término no mês de Setembro.

Capítulo III Da Participação

Art. 4º - A Copa Futuro de Futsal contará com a participação das seguintes equipes

SEME/AVARÉ
TAQUARIUTABA
ITAÍ
INTERNACIONAL/AVARÉ
IARAS
AREIÓPOLIS
LENÇÓIS PAULISTA
ASSOCIAÇÃO ATLÉTICA AVARENSE
TAGUAÍ
PROJETO PAINEIRAS

Art 5º- Uma partida poderá ter seu inicio com no mínimo 03 jogadores – 01 goleiro mais 02 jogadores de linha;

Art 6º - A pontuação será a seguinte:
Vitoria – 03 pontos;
Empate – 01 ponto;
Derrota – 00 ponto;

Art 7º - Treinadores e Massagistas, terão que ficar no Banco de Reservas devidamente uniformizados sendo proibidos chinelos, sandálias de dedo e camisetas regatas;

Art 8º- Todos os atletas expulsos não poderão ficar no banco de reservas;

Art 9º - Será proibido o uso de brincos, anéis tudo que possa trazer perigo ao adversário;

Art 10º - Locais e horários dos jogos serão de competência da organização do campeonato;

Capítulo IV Da Forma de Disputa

1ª FASE: Classificatória

A) As equipes jogarão entre si, dentro do mesmo grupo, em turno único;

B) Em caso de empate nas colocações no grupo serão aplicados os seguintes critérios para desempate, na ordem:

- Maior Número de Vitórias;
- Maior Saldo de Gols;
- Maior Número de Gols Marcados
- Menor Número de Gols Sofridos
- Maior Gol Average (divisão do número de gols marcados pelo número de gols sofridos)
- Sorteio na SEME

Obs: Na segunda fase o 2º e 3º colocados, jogarão cruzando os grupos, sendo que o 2º colocado jogará pelo empate no tempo normal.

Já o 1º colocado de cada grupo entra direto na fase semi final;

Todos os jogos a partir desta fase serão realizados nos ginásios da SEME;

Persistendo o empate será considerada vencedora do confronto a equipe melhor colocada na classificação da primeira fase;

Capítulo V Da Premiação

Art. 11º - Será conferido 1 (um) troféu para equipe campeã e vice campeã , medalha, artilheiro e goleiro menos vazado nas Categorias Sub 10, Sub 12, Sub 14 e Sub 16 (sendo que caso os goleiros que cheguem a final empatem em número de gols será entregue a medalha ao campeão);

Capítulo VI: Da Participação do atleta em outra categoria

Art. 12º - Atletas de uma categoria poderão jogar na categoria imediatamente superior a sua, desde que não joguem no mesmo dia;

Art 13º - Todas as equipes em suas respectivas categorias deverão doar uma caixa de leite (obrigatório);que serão doados ao FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE;

LEONARDO PIRES RIPOLI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES
Leonardo Pires Ripoli
Secretário Municipal de Esportes e Lazer
RG: 41.251.866-1
Prefeito da Estância Turística de Avaré

2ª COPA FUTURO DE FUTSAL CATEGORIA SUB 10

GRUPO A	GRUPO B
Internacional	Taquarituba
Itai	Iaras
Projeto Paineiras	Associação Atlética Avareense
Seme/Avaré	Taguai

CATEGORIA SUB 12

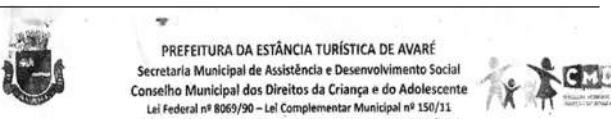
GRUPO A	GRUPO B
Internacional	Areiópolis
Itai	Taquarituba
Projeto Paineiras	Seme/Avaré "B"
Seme/Avaré	Associação Atlética Avareense
Taguai	Iaras

CATEGORIA SUB 14

GRUPO A	GRUPO B
Lençóis Paulista	Areiópolis
Internacional	Taquarituba
Itai	Iaras
Projeto Paineiras	Associação Atlética Avareense
Seme/Avaré	Taguai

CATEGORIA SUB 16

GRUPO A	GRUPO B
Lençóis Paulista	Areiópolis
Internacional	Iaras
Itai	Associação Atlética Avareense
Projeto Paineiras	Taguai
Seme/Avaré	



CONVOCAÇÃO nº 008/2019

Joselyr Benedito Costa Silvestre, Prefeito da Estância Turística de Avaré, no uso de suas atribuições considerando as disposições da LEI COMPLEMENTAR Nº 150, DE 28 DE JUNHO DE 2011.

Considerando pedido de férias de 30 dias (de 01/04/2019 à 30/04/2019) da Conselheira Tutelar- titular Ana Paula Tiburcio junto a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social;

Considerando as disposições da Lei Complementar nº 150 de 28 de junho de 2011, Título II, Capítulo VII, Seção IV, artigo 110, item IV;

Considerando que o Decreto nº 4405 de 15 de janeiro de 2016, dispõe sobre a nomeação dos membros titulares e suplentes do Conselho Tutelar.

RESOLVE:

1) CONVOCAR para nomeação de membro do Conselho Tutelar, a 05º Suplente- Márcia Regina Braga de Almeida Prado para assumir os trinta dias de férias, apresentando-se junto ao Departamento de Recursos Humanos.

Estância Turística de Avaré, aos 27 de Março de 2019.

JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE
PREFEITO

CONSELHO CENTRAL DE AVARÉ DA SOC. SÃO VICENTE DE PAULO
RUA MATO GROSSO, 1190 - AVARÉ - SP
CNPJ: 44.586.527/0001-15

BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

ATIVO CIRCULANTE: Bancos R\$ 6.714,11 - Aplicações R\$ 2.213,60
IMOBILIZADO: Imóveis à Máquinas Moveis e equipamentos R\$ 101.512,91 - **TOTAL DO ATIVO:** R\$ 110.440,62 - **PASSIVO:** Contas a pagar R\$ 10.200,00 - Encargos Trabalhistas à Encargos Sociais a recolher R\$ 861,65 - Patrimônio Líquido R\$ 99.378,97
TOTAL DO PASSIVO: R\$ 110.440,62

BALANÇO FINANCEIRO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

Saldo em 01.01.2018 R\$ 2.562,83 - **RECEITAS:** Contr. Das Obras Unidas á Juros de Aplicação Financeira R\$ 90.568,95 **TOTAL DO DÉBITO:** R\$ 93.131,78 - **DESPESAS:** Salário e Ordenados à Despesas Bancárias R\$ 72.633,79 **APLICAÇÕES** - Prédios e Benfeitorias à Máquinas e Equipamentos R\$ 11.570,28 - Bancos à Aplicações R\$ 8.927,71
TOTAL DO CRÉDITO: R\$ 93.131,78

Avaré, 15 de Março de 2019.

SILVIA APARECIDA BATISTA ARRIGONI

PRESIDENTE

MARIA DE FATIMA ALVES QUIRINO

TESOUROREIRO

AMARILDO ROBERTO COLLELA

TC-CRC-ISP197812/O-6


SILVIA APARECIDA BATISTA ARRIGONI
PRESIDENTE

ASSOCIAÇÃO AMIGO SOLIDÁRIO
RUA SANTOS DUMONT N.º 2353 – BRABÁNCIA – AVARÉ-SP
CNPJ: 00.666.056/0001-80

BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

ATIVO CIRCULANTE: Bancos R\$ 1.369,69 - Caixa R\$ 39,61 Aplicações R\$ 539,47 - **IMOBILIZADO:** Máquinas, Móveis e Equipamentos R\$ 63.297,96 - **TOTAL DO ATIVO:** R\$ 65.246,73 - **PASSIVO:** Patrimônio Social R\$ 55.185,08 Contas a Pagar R\$ 5.630,00 - Encargos Trabalhistas R\$ 2.143,60 - Encargos Sociais a Recolher R\$ 2.288,05 - **TOTAL DO PASSIVO:** R\$ 65.246,73

BALANÇO FINANCEIRO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

Saldo em 01.01.2018 R\$ 4.875,64 - **RECEITAS:** Subvenção Municipal da Prefeitura á Juros de Aplicação Financeira R\$ 88.619,43 **TOTAL DO DÉBITO:** R\$ 93.495,07 - **DESPESAS:** Salário e Ordenados à Despesas Bancárias R\$ 91.546,30 - Bancos R\$ 1.369,69 - Caixa R\$ 39,61 - Aplicações R\$ 539,47 **TOTAL DO CRÉDITO:** R\$ 93.495,07

Avaré, 21 Março de 2019.

NEI ANTÔNIO CASTRO

PRESIDENTE

GLÁUCIA REGINA FAVERO HOFFMANN

TESOUROREIRA

AMARILDO ROBERTO COLLELA

TC-CRC-ISP197812/O-6


NEI ANTÔNIO CASTRO
PRESIDENTE

RESIDÊNCIA DO AMOR FRATERNAL DE AVARÉ - RAFA
RUA SÃO DIMAS N.º 100 – JARDIM VERA CRUZ – AVARÉ-SP
CNPJ: 54.792.316/0001-86

BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

ATIVO CIRCULANTE: Bancos R\$ 24.001,74 - Caixa R\$ 0,11 - Aplicações - R\$ 48.552,58 **IMOBILIZADO:** Veículos R\$ 638.328,62 - **TOTAL DO ATIVO:** R\$ 710.883,05 - **PASSIVO:** Patrimônio Social R\$ 691.549,08 - Encargos Trabalhistas R\$ 17.177,45 - Encargos Sociais a Recolher R\$ 2.156,52 - **TOTAL DO PASSIVO:** R\$ 710.883,05

BALANÇO FINANCEIRO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

Saldo em 01/01/2018 R\$ 119.773,72 - **RECEITAS:** Subvenção Municipal Prefeitura á Juros de Aplicação Financeira R\$ 632.442,70 - **TOTAL DO DÉBITO:** R\$ 752.216,42 - **DESPESAS:** Salário e Ordenados à Despesas Bancárias R\$ 479.041,79 - Bancos à Aplicações R\$ 72.554,32 - Caixa R\$ 0,11 - **APLICAÇÕES:** Prédios e Benfeitorias à Máquinas e Equipamentos R\$ 200.620,20 - **TOTAL DO CRÉDITO:** R\$ 752.216,42

Avaré, 21 de Março de 2019.

MARY LUCY ARCHANGELO MAIA

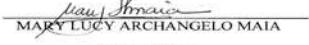
PRESIDENTE

VALÉRIA TSUKAHARA GOMES

TESOUROREIRA

AMARILDO R COLLELA

TC-CRC: ISP197812/O-6


MARY LUCY ARCHANGELO MAIA
PRESIDENTE

úteis a partir da data da publicação deste e apresentar os documentos necessários à formalização do Termo de Compromisso de Estágio, sendo: fotocópia do RG, CPF, Declaração de Escolaridade e/ou Matrícula para o ano de 2019 e comprovante de endereço. O não cumprimento do prazo acima implicará na desistência da vaga. Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, 28 de março de 2019.

FRANCISCO BARRETO DE MONTE NETO
 Presidente da Câmara

(Publicidade sem custo para a Câmara)
 Informações prestadas de acordo com a Lei Municipal nº 2.096, de 13 de abril de 2017.

SEC. DE FAZENDA
Departamento de Fiscalização/ISS
COMUNICADO DO DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO/ISS
MULTAS:

025/19 – R. STA.CATARINA,349 – 2.080.003-000 – ODAE – LIMPEZA
 028/19 – R.NOVE DE JULHO,1810 – 3.045.030-000 – ARSC – LIMPEZA
 030/19 – R.FCO.P.LEITE SNHO.240- 4.578.002-000 – EAR – RAMADA
 042/19 – R.BÉLGICA,150 - 4.214.011-000 – LRFV – RAMADA
 060/19 – R.JOÃO VICENTINI – 4.354.014-000 – PS – LIMPEZA
 061/19 – R.MILÃO – 4.411.033-000 – SMTC – LIMPEZA
 062/19 – R.MILÃO – 4.411.034-000 – SMTC – LIMPEZA
 063/19 – R.MILÃO – 4.411.035-000 – MRN – LIMPEZA
 064/19 – R.KRAKOVIA – 4.261.032-000 – HT – LIMPEZA
 065/19 – R.KRAKÓVIA – 4.261.031-000 – HT – LIMPEZA
 066/19 – R.KRAKÓVIA – 4.261.035-000 – EIS – LIMPEZA
 067/19 – R.KRAKÓVIA – 4.411.027-000 – WWS – LIMPEZA
 068/19 – R.PAULO VICENTINI -5.358.020-000 - LIMPEZA

NOTIFICAÇÕES :

622/19 – R.WALDOMIRO D.CAMARGO – 5.356.023-000 –BCAL – LIMPEZA
 682/19 – R.MONACO – 4.261.011-000 – FPS – LIMPEZA
 685/19 – R.ABILIO GARCIA – 4.156.002-000 – AFA - LIMPEZA
 698/19 – R.HERMINIA C. SAMPAIO – 4.157.007-000 –ASA – LIMPEZA
 700/19 – R.HERMINIA C. SAMPAIO – 4.157.036-000 – JMC – LIMPEZA
 705/19 – R.MARIA M. BONAN – I.002.046-000 – EMS – LIMPEZA
 708/19 – R.FRANCISCO P.LEITE SNHO – 4.546.006-000 – MO – LIMPEZA
 713/19 – R.SAO CRISTÓVÃO – 2.137.008-000 – TCOJ - LIMPEZA –
 714/19 – R.FRANCISCO P.LEITE SNHO – 4.546.013/14-000 – WGC – LIMPEZA
 716/19 – R.BENEDITO SPIASSI – 4.548.009-000 – VALK – LIMPEZA
 729/19 – R.GOIÁS,1560 – 3.207.014-000 – JCC – SONORIZAÇÃO
 756/19 – R. HUGO J.BANNWART – 4.527.006-000 – GG – LIMPEZA
 783/19 – R.LUCIO DIAS DA FONSECA – 4.329.038-000 – EMC – LIMPEZA
 784/19 – R.ANTONIO CARLOS DIAS – 5.394.033-000 – AOL – LIMPEZA
 790/19 – R.SEME JUBRAN – 3.280.050-000 – EMC – MURO E CALÇADA
 801/19 – AV. GILBERTO FILGUEIRAS,715 – 4.165.003-000 – VIM – SONORIZAÇÃO


LICITAÇÃO
AVISOS DE EDITAIS
CHAMADA PÚBLICA Nº. 001/19 – PROCESSO Nº. 096/19

Objeto: Aquisição de hortifrutis para a Merenda Escolar
 Data de Encerramento: 03 de maio de 2019 às 08:30 horas, Dep. Licitação.
 Data de abertura: 03 de maio de 2019 às 09 horas.
 Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 Ramal 229 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2.019 – Érica Marin Henrique – Presidente da Comissão Permanente para Julgamento de Licitações.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 023/19 – PROCESSO Nº. 092/19
COM COTA EXCLUSIVA PARA EMPRESAS DO TIPO ME, EPP, MEI

Objeto: Registro de preço para futura aquisição de insumos para manutenção e utilização de bomba de insulina para atender Mandado Judicial
 Recebimento das Propostas: 09 de Abril de 2.019 das 10 horas até 18 de Abril de 2.019 às 08 horas
 Abertura das Propostas: 18 de Abril de 2.019 das 08h30min às 09h30min
 Início da Sessão: 18 de Abril de 2.019 às 10h30min
 Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 216 – www.bllcompras.org.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de Março de 2.019 – Andréia de Fátima Fragoso – Pregoeira.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/19 – PROCESSO Nº. 093/19
EXCLUSIVO PARA EMPRESAS DO TIPO ME, EPP, MEI

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de frascos de aspiração para o Pronto Socorro/Unidade de Pronto Atendimento
 Recebimento das Propostas: 11 de Abril de 2.019 das 10 horas até 23 de Abril de 2.019 às 08 horas
 Abertura das Propostas: 23 de Abril de 2.019 das 08h30min às 09h30min
 Início da Sessão: 23 de Abril de 2.019 às 10h30min
 Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 216 – www.bllcompras.org.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 28 de Março de 2.019 – Andréia de Fátima Fragoso – Pregoeira.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/19 – PROCESSO Nº 091/19
ABERTO PARA TODAS AS EMPRESAS

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição futura de 6.000 (seis mil) quilos de tilápias vivas para realização de eventos de pesca.
 Data de Encerramento: 12 de abril de 2.019 das 09h30min às 10 horas, Dep. Licitação.
 Data de abertura: 12 de abril de 2.019 às 10 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 229 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2.019 – Érica Marin Henrique – Pregoeira.

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 043/19 – PROCESSO Nº. 095/19
EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI

Objeto: Contratação de empresa para ministrar aulas de dança no Costa Azul, Centro Social Urbano e Centro Cultural.

Data de Encerramento: 15 de abril de 2.019 das 14h30min às 15 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 15 de abril de 2.019 às 15 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 216 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2.019 – Crislaine Aparecida Santos – Pregoeira.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/19 – PROCESSO Nº 097/19
EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição futura de hortifrutis para a SEMADS.

Data de Encerramento: 16 de abril de 2.019 das 14h30min às 15 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 16 de abril de 2.019 às 15 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 229 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2.019 – Érica Marin Henrique – Pregoeira.

REPETIÇÃO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/19
PROCESSO Nº. 061/19
ABERTO PARA TODAS AS EMPRESAS

Objeto: Contratação de empresa para realização de curso de capacitação para funcionários da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.

Data de Encerramento: 16 de abril de 2.019 das 09h30min às 10 horas, Dep. Licitação.

Data de abertura: 16 de abril de 2.019 às 10 horas.

Informações: Dep. Licitação – Praça Juca Novaes, nº 1.169, Fone/ Fax (14) 3711-2500 – Ramal 216 – www.avare.sp.gov.br – Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2.019 – Crislaine Aparecida Santos – Pregoeira.

TERMO DE DELIBERAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 041/19 – PROCESSO Nº 087/19

CONSIDERANDO a necessidade de readequação do custo estimado, realizado pelo Departamento de Compras, a Senhora JO-SIANE APARECIDA LOPES DE MEDEIROS, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, DETERMINA a suspensão da abertura do Processo em epígrafe SINE DIE. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 29 de março de 2019.

ADJUDICAÇÃO
Tomada de Preços nº. 001/19 – Processo nº. 030/19

Fica ADJUDICADA a Tomada de Preços 001/19 à empresa SEMAM TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA, no valor total de R\$ 153.379,93 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e setenta e nove reais e noventa e três centavos), objetivando o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão-de-obra para execução da pavimentação asfáltica na Rua Albânia, Jardim Europa, Avaré/SP. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 26 de março de 2.019 – Alexandre Leal Nigro – Secretário Municipal de Obras e Serviços da Estância Turística de Avaré.

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO

Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde Estância Turística de Avaré, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 4.813/17 e conforme o disposto no artigo 43, VI da Lei nº. 8.666/93 c/c Lei 10.520/02 HOMOLOGA a empresa VR VALADARES SUPRIMENTOS EIRELI – ME, responsável pelo registro de preços para eventual aquisição de solosite para pacientes de Mandado Judicial, relativo ao Pregão Eletrônico nº 014/19 – Processo nº 063/19. Homologado em 28/03/2.019.

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL

Murilo Daniel da Silva – 1º Tenente Comandante do Corpo de Bombeiros da Estância Turística de Avaré, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 4.813/17, conforme o disposto no artigo 43, VI da Lei nº. 8.666/93 c/c Lei 10.520/02 HOMOLOGA a empresa FUCA COMUNICAÇÃO VISUAL, FACHADAS E SERVIÇOS EIRELI ME objetivando a contratação de empresa para confecção de painel para a fachada do Corpo de Bombeiros, relativa ao Pregão Presencial nº. 018/19 – Processo nº. 039/19. Homologado em: 12/03/2019.

Pregão Presencial nº. 023/19 – Processo nº. 057/19

Fica HOMOLOGADO o Pregão Presencial 023/19 à empresa DRS ENGENHARIA PLACAS E GRANITOS EIRELI ME, objetivando o Registro de Preços para eventual aquisição futura de placas de inauguração em aço escovado. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 26 de março de 2.019 – Joselyr Benedito Costa Silvestre – Prefeito da Estância Turística de Avaré.

Joselyr Benedito Costa Silvestre – Prefeito da Estância Turística de Avaré, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, conforme o disposto no artigo 43, VI da Lei nº. 8.666/93 c/c Lei 10.520/02 HOMOLOGA a empresa CIAPETRO DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA objetivando o registro de preços para eventual aquisição futura de combustíveis para veículos da frota municipal, relativa ao Pregão Presencial nº. 025/19 – Processo nº. 060/19. Homologado em: 27/03/2019.

HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇOS
Tomada de Preços nº. 001/19 – Processo nº. 030/19

Fica HOMOLOGADA a Tomada de Preços 001/19 à empresa SEMAM TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA, objetivando o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão-de-obra para execução da pavimentação asfáltica na Rua Albânia, Jardim Europa, Avaré/SP. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 26 de março de 2.019 – Alexandre Leal Nigro – Secretário Municipal de Obras e Serviços da Estância Turística de Avaré.

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

Dispensa nº. 012/19 – Processo nº. 089/19

Fica ratificada a Dispensa de Licitação a PILAR CEREAIS LTDA, com valor total de R\$ 21.772,80 (Vinte e um mil, setecentos e setenta e dois reais e oitenta centavos), objetivando a aquisição de feijão carioquinha para atender a Merenda Escolar e refeições dos internos dos equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, com fulcro no artigo 24 da Lei Federal 8.666/93. Prefeitura da Estância Turística de Avaré, 21 de março de 2019 – Josiane Aparecida Lopes de Medeiros – Secretária Municipal da Educação e Adriana Moreira Gomes – Secretária Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social da Estância Turística de Avaré.

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO

PREGÃO ELETRÔNICO

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 014/19 – Processo nº 063/19
 Órgão Gerenciador: Prefeitura da Estância Turística de Avaré
 Detentora: VR VALADARES SUPRIMENTOS EIRELI – ME
 Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de solosite para pacientes de Mandado Judicial
 Valor global: R\$ 7.050,00 (Sete mil e cinquenta reais)
 Data da Assinatura da Ata de Registro de Preços: 28/03/2019

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL

Modalidade: Pregão Presencial nº. 025/19 – Processo nº. 060/19
 Órgão Gerenciador: Prefeitura da Estância Turística de Avaré
 Detentora: CIAPETRO DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA
 Objeto: Registro de preços para eventual aquisição futura de combustíveis para veículos da frota municipal.
 Percentuais de desconto: Gasolina e Etanol – 4% e Diesel Comum e Diesel S-10 – 6%.
 Data da Assinatura da Ata de Registro de Preços: 27/03/2019

EXTRATO DE CONTRATO DE DISPENSA

Modalidade: Dispensa nº. 012/19 – Processo nº. 089/19
 Contratante: Prefeitura da Estância Turística de Avaré
 Contratada: PILAR CEREAIS LTDA
 Objeto: Aquisição de feijão carioquinha para atender a merenda escolar e refeições dos internos dos equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.
 Valor Global: R\$ 21.772,80 (vinte e um mil, setecentos e dois reais e oitenta centavos)
 Data da Assinatura do Contrato: 21/03/2019

EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO PRESENCIAL
 Modalidade: Pregão Presencial nº. 018/19 – Processo nº. 039/19
 Contratante: Prefeitura da Estância Turística de Avaré
 Contratada: FUCA COMUNICAÇÃO VISUAL, FACHADAS E SERVIÇOS EIRELI ME
 Objeto: Contratação de empresa para confecção de painel para a fachada do Corpo de Bombeiros de Avaré.
 Valor Global: R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais)
 Data da Assinatura do Contrato: 12/03/2019

Modalidade: Pregão Presencial nº. 023/19 – Processo nº. 057/19
 Contratante: Prefeitura da Estância Turística de Avaré
 Contratada: DRS ENGENHARIA PLACAS E GRANITOS EIRELI ME
 Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição futura de placas de inauguração em aço escovado.
 Valor: R\$ 28.350,00 (vinte e oito mil, trezentos e cinquenta reais)
 Data da Assinatura do Contrato: 26/03/2019.

EXTRATO DE CONTRATO DE TOMADA DE PREÇOS
 Modalidade: Tomada de Preços nº. 001/19 – Processo nº. 030/19
 Contratante: Prefeitura da Estância Turística de Avaré
 Contratada: SEMAM TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO LTDA
 Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão-de-obra para execução da pavimentação asfáltica na Rua Albânia, Jardim Europa, Avaré/SP.
 Valor: R\$ 153.379,93 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e setenta e nove reais e noventa e três centavos)
 Data da Assinatura do Contrato: 26/03/2019.

TERMO ADITIVO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/14 – PROCESSO Nº 147/14 (Contrato nº 171/14), fica aditado o valor total de R\$ 2.060,73 (Dois mil, sessenta reais e setenta e três centavos) com a empresa MALUF & TINÓS LTDA EPP, o que corresponde a aproximadamente 1,88% (um vírgula oitenta e oito por cento) do total do contrato, o que objetiva a locação de multifuncionais a laser para a Secretaria Municipal da Educação. Assinatura do Termo Aditivo: 26/03/2019.

TERMO DE PRORROGAÇÃO

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 018/18 – PROCESSO Nº 361/18 (Contrato nº 417/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa MACOR ENGENHARIA CONSTRUÇÕES, COMÉRCIO LTDA, objetivando o fornecimento de materiais, máquinas, equipamentos e mão de obra para execução da obra para contenção de erosão e reconstrução do sistema de drenagem de águas pluviais na Rua Lion e Rua Zurique – Jardim Europa II – Avaré/SP, com prorrogação de prazo da execução da obra até 18 de maio de 2.019 e de vigência até 17 de junho de 2.019. Alexandre Leal Nigro – Secretário Municipal de Planejamento e Transportes da Estância Turística de Avaré.

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 013/18 – PROCESSO Nº 109/18 (Contrato nº 082/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa SAPRA LANDAUER SERVIÇO DE ASSESSORIA E PROTEÇÃO RADOLÓGICA LTDA, objetivando a contratação de empresa responsável por laudos de dosímetro para os funcionários do Setor de Odontológico, lotado no Centro de Saúde I, com prorrogação do prazo de vigência até 04 de abril de 2.020, no valor global de R\$ 2.149,68 (dois mil, cento e quarenta e nove reais e sessenta e oito centavos). Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré.

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/18 – PROCESSO Nº 072/18 (Contrato nº 080/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa SAPRA LANDAUER SERVIÇO DE ASSESSORIA E PROTEÇÃO RADOLÓGICA LTDA, objetivando o fornecimento de dosímetro para atender ao Pronto Socorro Municipal, com prorrogação do prazo de vigência até 18 de março de 2.020, no valor global de R\$ 1.818,96 (hum mil, oitocentos e dez reais e noventa e seis centavos). Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré.

Fica PRORROGADO o contrato na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/18 – PROCESSO Nº 071/18 (Contrato nº 092/18), que faz entre si a Prefeitura da Estância Turística de Avaré e empresa RÁPIDO SUMARÉ LTDA, objetivando o fretamento diário de veículos tipo ônibus com motorista para o transporte diário entre as cidades de Avaré e Botucatu(Unesp) para locomoção de pessoas em tratamento médico fora do Município, com prorrogação do prazo de vigência até 15 de março de 2.020, no valor global de R\$ 620.000,00 (seiscientos e vinte mil reais). Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal da Saúde da Estância Turística de Avaré.

TERMO DE RESCISÃO

Fica RESCINDIDO UNILATERALMENTE o Contrato nº 561/18, referente ao DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 102/18 – PROCESSO N° 551/18, que originou a contratação da empresa PROVAC TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA LTDA, para a Locação de caminhões compactadores para a coleta de lixo comum, de acordo com o artigo 78, inciso XII c/c artigo 79, inciso I da Lei 8.666/93. Assinatura do Termo de Rescisão em: 26/03/2019.

TERMO DE REVOGAÇÃO

Fica REVOGADA a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/19 – PROCESSO Nº. 048/19, objetivando a contratação de empresa para locação, instalação, manutenção corretiva e preventiva em rádio comunicador do SAMU, conforme preceitua o artigo 49, primeira parte da Lei 8.666/93 c/c a Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal. Revogada em: 25/03/2.019. Roslindo Wilson Machado – Secretário Municipal de Saúde.



JUSTIFICATIVAS

JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)
 Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de serviços médicos de pediatria, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Saúde.

Fornecedor: Clínica Médica Pronto Ped Ltda

Empenho(s): 802/2019

Valor: R\$ 5.000,00

Avaré, 29 de Março de 2019

ROSLINDO WILSON MACHADO
 Secretário Municipal da Saúde

JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)
 Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de serviços médicos de pediatria, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Saúde.

Fornecedor: Agência 6 Serviços de Informação na Internet Ltda

Empenho(s): 14781/2018

Valor: R\$ 1.275,80

Avaré, 29 de Março de 2019

JOSENÁ BIJOLADA ARAÚJO
 Secretário Municipal de Comunicação

JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)
 Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de fornecimento de bolsa coletora para o Pronto Socorro, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Saúde.

Fornecedor: Duomed Prods. Médicos e Hospitalares Ltda

Empenho(s): 1027/2019

Valor: R\$ 750,00

Avaré, 29 de Março de 2019

ROSLINDO WILSON MACHADO
 Secretário Municipal da Saúde

JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)
 Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de aquisição de lousa quadriculada, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Educação.

Fornecedor: Advanced Comércio de Equipamentos Ltda Me

Empenho(s): 424/2019

Valor: R\$ 2.920,00

Avaré, 29 de Março de 2019

JOSIANE APARECIDA LOPES DE MEDEIROS
 Secretária Municipal da Educação

JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)
 Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de fornecimento de sacos de lixo, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender a Secretaria Municipal da Educação.

Fornecedor: Kid Lixo Indústria e Comércio de Embalagens Plásticas

Empenho(s): 4726, 4727/2019

Valor: R\$ 3.407,00

Avaré, 29 de Março de 2019

JOSIANE APARECIDA LOPES DE MEDEIROS
 Secretária Municipal da Educação

JUSTIFICATIVA

(inversão de ordem cronológica de pagamento)
 Nos termos do art. 5º da Lei Federal nº. 8.666/93 e instrução 02/95 item II e aditamento 01/97 do Tribunal de Contas do Estado, vem justificar a necessidade de alteração da ordem cronológica de pagamentos por se tratar de aquisição de água mineral, tal quebra de ordem cronológica se faz necessária para atender o Gabinete do Prefeito.

Fornecedor: Leandro Cabral Passarelli ME

Empenho(s): 2329, 4619/2019

Valor: R\$ 885,00

Avaré, 29 de Março de 2019

JOSELYR BENEDITO COSTA SILVESTRE
 Prefeito Municipal

Basquete avareense é premiado no "Melhores do Ano" da LBC

Evento ocorreu no dia 23, em Bauru



Atletas do projeto Cestinhas do Futuro da AABA, mantido pela Prefeitura através da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (SEME), esteve no último sábado, 23, em Bauru, para tomar parte da entrega da premiação do "Melhores do Ano" temporada 2018, da Liga de Basquete do Centro-Oeste Paulista (LBC).

No evento, Avaré recebeu prêmios nas categorias masculina e feminina. Os atletas Caio Vinícius e Jean Pires Porto receberam o prêmio Seleção de Ouro, no sub-14 e sub-15 respectivamente. Já no feminino, representando o sub-17, a atleta Maria Júlia foi premiada como MPV, "Melhor Atleta da Categoria", enquanto Ana Júlia ganhou como Seleção Ouro.

Os técnicos Artur Leandro e Neusânia Martins ganharam como Melhores Técnicos, pela categoria sub-14 e sub-17, respectivamente.

Copa Bugrinho de Futsal começa no dia 6 de abril

Antiga "Copa Futuro" homenageia idealizador do torneio

No próximo sábado, dia 6 de abril, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (SEME) dará início à Copa Bugrinho de Futsal, torneio que envolverá atletas da categoria masculina de 10 a 16 anos.

Em sua segunda edição, a competição que no ano passado se chamava "Copa Futuro", este ano ganhou novo nome: "Copa Bugrinho". Trata-se de oportunidade homenagem ao idealizador do campeonato, Benedito da Silva, que há 30 anos está à frente da organização de torneios de futsal no município.

Em reunião técnica realizada na sede da SEME no último sábado, 23, várias equipes confirmaram participação no torneio, dentre as quais a SEME/Avaré, a Associação Athletica Avareense, o Projeto Paineiras, o Internacional e também equipes das cidades de Taquarituba, Itaí, Taguaí, Iaras, Areiópolis e Lençóis Paulista.

Como taxa de inscrição, cada equipe doará uma caixa com 12 unidades de leite, de acordo com a quantidade de categorias que desejam participar. As doações serão encaminhadas ao Fundo Social de Solidariedade do município.

A primeira rodada está programada para ser disputada no Ginásio Municipal Kim Negrão, no dia 6, com entrada franca. Haverá um jogo especial de abertura entre SEME Avaré "A" x SEME Avaré "B", às 9h, na categoria Sub-12.

ESPORTE É VIDA, É SAÚDE. PRATIQUE!
Confira as escolinhas e aulas que a Secretaria de Esportes oferece gratuitamente a toda população:

FUTEBOL	FUTSAL	BASQUETE
HANDEBOL	NATAÇÃO	ATLETISMO
HIDROGINÁSTICA		

INFORMAÇÕES SOBRE DIAS E HORÁRIOS:
TEL: 14 | 3732-0756

GINÁSIO KIM NEGRÃO
ENTRADA PELOS FUNDOS.
SEGUNDA À SEXTA-FEIRA,
DAS 08h. às 17h.



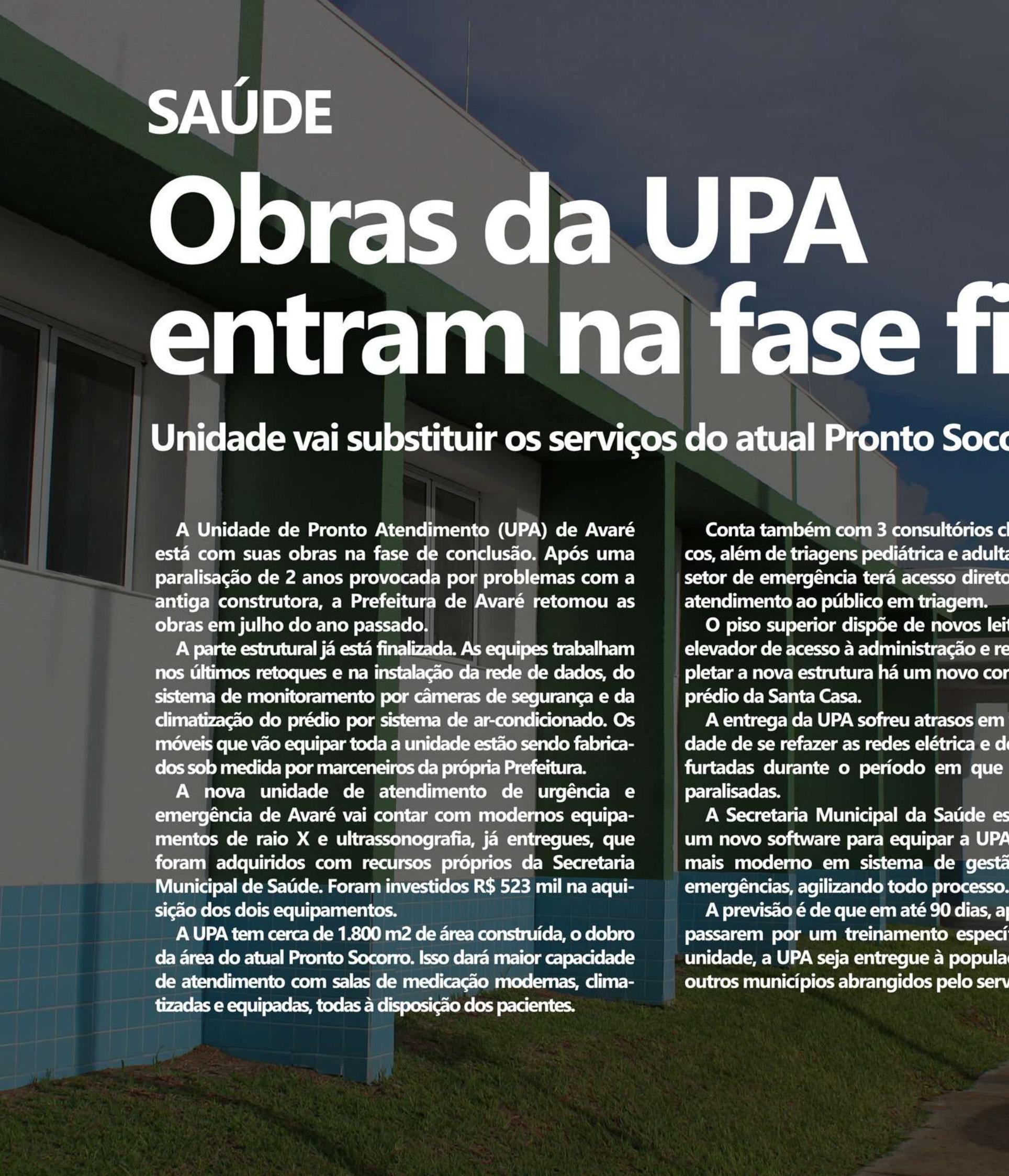
Confira as categorias:

SUB-10	
Grupo A	Grupo B
Internacional+	Taquarituba
Itaí	Iaras
Projeto Paineiras	AAA
SEME Avaré	Taguaí

SUB-12	
Grupo A	Grupo B
Internacional+	Taquarituba
Itaí	Iaras
Projeto Paineiras	AAA
SEME Avaré "A"	Taguaí
-	SEME Avaré "B"
-	Areíópolis

SUB-14	
Grupo A	Grupo B
Lençóis Paulista	Areíópolis
Internacional	Taquarituba
Itaí	Iaras
Projeto Paineiras	AAA
SEME Avaré "A"	Taguaí

SUB-16	
Grupo A	Grupo B
Lençóis Paulista	Areíópolis
Internacional	Iaras
Itaí	AAA
Projeto Paineiras	Taguaí
SEME Avaré	-



SAÚDE

Obras da UPA entram na fase final

Unidade vai substituir os serviços do atual Pronto Socorro

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Avaré está com suas obras na fase de conclusão. Após uma paralisação de 2 anos provocada por problemas com a antiga construtora, a Prefeitura de Avaré retomou as obras em julho do ano passado.

A parte estrutural já está finalizada. As equipes trabalham nos últimos retoques e na instalação da rede de dados, do sistema de monitoramento por câmeras de segurança e da climatização do prédio por sistema de ar-condicionado. Os móveis que vão equipar toda a unidade estão sendo fabricados sob medida por marceneiros da própria Prefeitura.

A nova unidade de atendimento de urgência e emergência de Avaré vai contar com modernos equipamentos de raio X e ultrassonografia, já entregues, que foram adquiridos com recursos próprios da Secretaria Municipal de Saúde. Foram investidos R\$ 523 mil na aquisição dos dois equipamentos.

A UPA tem cerca de 1.800 m² de área construída, o dobro da área do atual Pronto Socorro. Isso dará maior capacidade de atendimento com salas de medicação modernas, climatizadas e equipadas, todas à disposição dos pacientes.

Conta também com 3 consultórios clínicos, além de triagens pediátrica e adulta. O setor de emergência terá acesso direto ao atendimento ao público em triagem.

O piso superior dispõe de novos leitos, elevador de acesso à administração e repletar a nova estrutura há um novo corredor no prédio da Santa Casa.

A entrega da UPA sofreu atrasos em virtude de se refazer as redes elétrica e de furtadas durante o período em que estavam paralisadas.

A Secretaria Municipal da Saúde está investindo em um novo software para equipar a UPA com um sistema de gestão mais moderno em emergências, agilizando todo processo.

A previsão é de que em até 90 dias, após os profissionais passarem por um treinamento específico na nova unidade, a UPA seja entregue à população e atuará juntamente com os outros municípios abrangidos pelo serviço.

al

2 pediátricos
indentes. O
terferir no

bservação,
Para com-
e acesso ao

da necessi-
medicinais,
s estavam

denciando
que há de
urgências e

funcionários
a atuar na
varé e dos



FAZENDA

No dia 5 de abril, lançamentos administrativos estarão suspensos

Migração de dados para o novo sistema de gestão provoca a paralisação

A Prefeitura da Estância Turística de Avaré informa que todos os serviços de lançamentos administrativos vão ficar suspensos durante a próxima sexta-feira, 5 de abril. A medida é necessária para que seja realizada a migração do banco de dados do antigo para o novo sistema de gestão, em fase final de implantação.

Somente nessa data os serviços dos departamentos de tesouraria, contabilidade, tributação e licitação não estarão disponíveis. Na segunda-feira, 8 de abril, os atendimentos serão retomados.

A exceção será a manutenção dos procedimentos de ISSWeb e da Nota Fiscal Eletrônica, os quais serão mantidos durante a suspensão.

Informações sobre a paralisação pontual dos procedimentos podem ser obtidas pelo telefone: 14 3711 2545 e 3711 2566 – Secretaria da Fazenda



Secretaria promove treinamentos para novo sistema de Nota Fiscal Eletrônica

Novo serviço entra em funcionamento a partir de 1º de abril

Entre os últimos dias 26 e 29 de março, a Secretaria Municipal da Fazenda, em conjunto com os técnicos da SigCorp, responsáveis pela implantação do novo sistema fiscal, promoveram treinamentos e workshops para interessados no auditório do Centro Cultural Esther Pires Novaes.

Compareceram cerca de 120 pessoas, entre representantes de escritórios de contabilidade, contadores e empresas com contabilidade própria.

Implantação

A partir do dia 1º de abril, o novo software entra em funcionamento para emissão de nota fiscal eletrônica e outros serviços utilizados por empresas, bancos e cartórios em atividade no município.

Entre os dias 1º e 15 de abril os usuários poderão utilizar os dois sistemas: o atual e o novo. Nesse período, os contribuintes poderão se familiarizar com o novo



dispositivo e esclarecer eventuais dúvidas, permitindo uma transição segura com suporte da equipe do departamento de ISS da Prefeitura. Após esse prazo, a partir do dia 16 de abril, os usuários terão acesso a um único sistema de emissão de notas e demais serviços vinculados.

Durante o período de transição, os contribuintes poderão acessar o novo sistema por meio de um banner destacado no site oficial da Prefeitura de Avaré: www.avare.sp.gov.br. Encerrado o prazo, o link permanente de direcionamento ao serviço apresentará o acesso ao novo sistema, desativando o anterior.

EDUCAÇÃO

Fórum Regional de Educação será realizado em Avaré

Empenhada na promoção do pleno acesso ao aprendizado pelas crianças e adolescentes com deficiência na rede, a Secretaria Municipal de Educação realizará no dia 24 de maio, o 1º Fórum Regional de Educação Inclusiva que terá como foco, a construção do diálogo entre Educação Básica e Ensino Superior.

Segundo a Secretaria da Pasta, a intenção é a aproximação e a promoção do diálogo não hierárquico entre essas duas esferas que, trabalhando verdadeiramente em conjunto, podem ampliar o potencial inclusivo dos sistemas educacionais nos dois níveis de formação.

O encontro que ocorrerá no Espaço Palazzo Garibaldi, contará com a presença dos Professores Sadao Omote, Anna Augusta Sampaio Oliveira e Andréa Rizzo Santos, todos, professores da UNESP de Marília e verdadeiros expoentes da reflexão sobre educação inclusiva em todo o país.

Além das três palestras previstas, os participantes poderão assistir ou apresentar seus trabalhos em duas modalidades (oral ou pôster). As inscrições irão até o dia 27 de abril. Outras informações no site <http://www.foruminclusaoavare.com> ou no e-mail fórum.edu@avare.sp.gov.br.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AVARÉ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
PERÍODO: Janeiro a Fevereiro 2019/BIMESTRE Janeiro - Fevereiro

Page 1 of 3

R\$ 1

RREO – Anexo 6 (LDB, Art. 72)

RECEITAS FISCAIS	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS (a)	
		Jan a Fev/2019	R\$ 1
RECEITAS CORRENTES (I)			
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	352.627.000,00	47.712.688,48	
IPTU	104.533.000,00	8.373.245,14	
ISS	36.482.000,00	2.081.476,14	
ITBI	31.994.000,00	3.411.609,28	
IRRF	6.820.000,00	1.094.415,33	
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	7.825.000,00	1.033.775,51	
Contribuições	21.412.000,00	751.968,88	
Receita Patrimonial	18.083.000,00	1.185.820,64	
Aplicações Financeiras (II)	8.936.000,00	110.205,72	
Outras Receitas Patrimoniais	7.289.000,00	68.464,18	
Transferências Correntes	1.647.000,00	41.741,54	
Cota Parte do FPM	206.107.000,00	36.196.208,25	
Cota Parte do ICMS	37.000.000,00	6.279.770,01	
Cota Parte do IPVA	44.000.000,00	7.153.789,16	
Cota Parte do ITR	20.800.000,00	7.386.950,38	
Transferências da LC 87/1996	480.000,00	272.946,05	
Transferências da LC 61/1989	184.000,00	0,00	
Transferências da FUNDEB	0,00	0,00	
Outras Transferências Correntes	43.000.000,00	8.240.413,49	
Demais Receitas Correntes	60.643.000,00	6.862.339,16	
Outras Receitas Financeiras (III)	14.968.000,00	1.847.208,73	
Outras Receitas Restantes	0,00	0,00	
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = I - II - III	345.338.000,00	47.644.224,30	
RECEITAS DE CAPITAL (V)	48.191.000,00	417.099,63	
Operações de Crédito (VI)	120.000,00	0,00	
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00	
Alicenação de Bens	201.000,00	0,00	
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00	
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00	
Outras Alienações de Bens	201.000,00	0,00	
Transferências de Capital	47.473.000,00	201.270,94	
Convênios	32.093.000,00	201.270,94	
Outras Transferências de Capital	15.380.000,00	0,00	
Outras Receitas de Capital	397.000,00	215.828,69	
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00	
Outras Receitas de Capital Primárias	397.000,00	215.828,69	
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V-VI-VII-VIII-IX-X)	48.071.000,00	417.099,63	
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL(XII)=(IV+XI)	393.409.000,00	48.061.323,93	

RREO – Anexo 6 (LDB, Art. 72)

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR	
					PROCESSADOS PAGOS (b)	NÃO PROCESSADOS PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (XIII)						
Pessoal e Encargos Sociais	305.334.700,00	76.465.453,37	30.911.632,46	14.662.849,43	19.639.118,48	3.566.106,38
Juros e Encargos da Dívida (XIV)	144.067.900,00	19.560.588,40	19.061.113,97	9.008.718,57	8.604.876,19	0,00
Outras Despesas Correntes	1.716.000,00	1.690.000,00	130.035,94	130.035,94	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII-XIV)	159.550.800,00	55.214.864,97	11.720.482,55	5.524.094,92	11.034.242,29	3.566.106,38
DESPESAS DE CAPITAL (XVI)	303.618.700,00	74.775.453,37	30.781.596,52	14.532.813,49	19.639.118,48	3.566.106,38
Investimentos	82.805.658,41	20.013.605,99	1.993.356,14	1.605.905,50	1.152.380,74	1.065.170,65
Inversões Financeiras	73.177.658,41	16.230.705,03	1.318.947,54	1.100.908,79	1.152.380,74	1.065.170,65
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)	0,00	3.036,25	3.036,25	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito(XVIII)	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito(XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	1.100.000,00	3.036,25	3.036,25	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XX)	8.488.000,00	3.779.864,71	671.372,35	504.996,71	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI-XVII-XVIII-XIX-XX)	74.277.658,41	16.233.741,28	1.321.983,79	1.100.908,79	1.152.380,74	1.065.170,65
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)	18.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV+XXI+XXII)	396.636.358,41	91.009.194,65	32.103.580,31	15.633.722,28	20.791.499,22	4.631.277,03
RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV) = (XXIIa - (XXIIa + XXIIb + XXIIc))						8.992.874,97

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO

Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência

24.729.561,75

JUROS NOMINAIS	VALOR INCORRIDO	
	Jan a Fev/2019	R\$ 1
JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)		0,00
JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)		0,00
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)		8.992.874,97

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL

Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência

-11.697.771,80

ABAIXO DA LINHA	SALDO	
	Em 31/Dez/2018 (a)	Jan a Fev/2019 (b)
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL		
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)	0,00	0,00
DEDUÇÕES (XXIX)	-31.884.239,22	-13.076.371,49
Disponibilidade de Caixa	-31.884.239,22	-13.076.371,49
Disponibilidade de Caixa Bruta	32.812.411,14	33.982.514,13
(-)Restos a Pagar Processados (XXX)	64.696.650,36	47.058.885,62
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)	0,00	0,00
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIIa - XXXIIb)		0,00
AJUSTE METODOLÓGICO		
VARIAÇÃO DO SALDO RPP = (XXXIII) - (XXXa - XXXb)		17.637.764,74
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)		0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)		0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XXXV)		0,00
PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XXXVI)		0,00
OUTROS AJUSTES (XXXVII)		0,00
RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXVIII) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV - XXXVI - XXXVII)		-17.637.764,74
RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XXXIX) = XXXVIII - (XXV - XXVI)		-17.637.764,74

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	384.820.000,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	384.820.000,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	378.700.000,00

GESTÃO



Prefeitura adquire nova van para Secretaria da Saúde

Veículo adaptado para cadeirante será destinado ao transporte sanitário

A Prefeitura Municipal recebeu na tarde desta sexta-feira, 29, uma nova Van que será empregada nos serviços da Secretaria Municipal da Saúde. A

nova aquisição será destinada ao transporte sanitário eletivo, ou seja, ao deslocamento programado de pessoas para realizar procedimentos de caráter não urgente e emergencial.

O automóvel é da marca Renault Master, adaptada para cadeirante e capacidade para transportar 13 passageiros.

O investimento, feito por meio do Pregão Presencial nº 172/18 – Processo nº 501/18, foi de R\$ 192 mil.



COMUNICADO

Atendimentos da farmácia da UBS Vila Jardim serão transferidos para USF Flávio Negrão

Farmácia da UBS foi desativada na sexta-feira (29)



A Secretaria Municipal de Saúde comunica que, na sexta-feira (29), a farmácia da UBS Vila Jardim foi desativada por tempo indeterminado. A partir do dia 1º de abril os atendimentos de retirada de medicamentos desta unidade serão remanejados para a USF VI Flávio Negrão, do Jardim Dona Laura (foto), das 7h às 12h e das 13h às 16h. Lá serão entregues medicamentos controlados e não-controlados, além de antibióticos.

Já a farmácia da UBS Bonsucesso, que estava atendendo em horário parcial, normalizará os horários a partir do dia 1º de abril, sendo das 7h às 12h30 e das 13h30 às 17h. Nessa unidade também será feita a entrega de medicamentos controlado, não-controlados e de antibióticos.



APOIO

SINCOMERCIO
PREFEITURAS MUNICIPAIS

REALIZAÇÃO

sesc

**ARTE NA RUA
PARA TODOS**

**31 DE MARÇO *
AVARÉ
— Praça —
LARGO SÃO JOÃO**

**A PARTIR
DAS 16H**