



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 1)

REPETIÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 110/18 PROCESSO Nº 339/18

INTERESSADO: Prefeitura da Estância Turística de Avaré

UNIDADE REQUISITANTE: Corpo de Bombeiros de Avaré

REFERÊNCIA: Pregão Presencial nº 110/18

OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição futura de materiais de construção para o Corpo de Bombeiros de Avaré, conforme o ANEXO I – Termo de Referência.

TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço Global da Proposta.

ENCERRAMENTO (entrega dos envelopes): dia 04 de setembro de 2018 das 09h30min às 10 horas.

SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PRESENCIAL: dia 04 de setembro de 2018 a partir das 10 horas.

LOCAL: Departamento de Licitações – Praça Juca Novaes nº 1169 – Centro. Fone/Fax: 14-3711-2508.

FUNDAMENTO LEGAL: Leis Federais 8.666/93 e 10.520/02, Decreto Municipal 5.037/2017, Decreto Municipal 1.872/2008, Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei Complementar 123/06 e respectivas alterações.

O MUNICÍPIO DE AVARÉ torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial e receberá os envelopes “A” (PROPOSTA) e “B” (HABILITAÇÃO), no local acima indicado.

DA AQUISIÇÃO DO EDITAL:

As cópias do presente Edital, assim como os dados e elementos necessários à elaboração da proposta poderão ser retirados, através de guia preenchida no Departamento de Tributação e quitada em agência bancária, ambos situados na Rua Rio Grande do Sul, nº 1.810, no valor de **R\$ 10,00 (dez reais)** e depois, as cópias, retiradas no Departamento de Licitação, situado no Paço Municipal, Praça Juca Novaes, nº 1.169. Também está disponibilizado, gratuitamente, para download no site www.avare.sp.gov.br. Informações sobre esta licitação poderão ser obtidas por escrito no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal, de segunda a sexta-feira, das 8h00 às 16h00 ou através do e-mail licitacao@avare.sp.gov.br.

DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer secretaria, Almoxarifado ou Departamentos da Administração que não tenha participado do certame licitatório mediante prévia consulta ao órgão participante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

1. DOCUMENTOS INTEGRANTES:

1.1. Integram o presente edital, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de Referência (Memorial Descritivo);

Anexo II – Termo de Credenciamento;

Anexo III – Modelo de proposta;

Anexo IV – Declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação;

Anexo V – Minuta de Ata de registro de preços;

Anexo VI – Dados do Responsável pela Assinatura da Ata de Registro de Preços;

2. OBJETO:

2.1. Registro de preços para eventual aquisição futura de materiais de construção para o Corpo de Bombeiros de Avaré, conforme o ANEXO I – Termo de Referência.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 2)

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

3.1. Poderão participar da licitação, empresas brasileiras ou empresas estrangeiras em funcionamento no Brasil, **compatíveis ao ramo do objeto licitado**, sendo vedada à participação de:

- 3.1.1.** Consórcios, apresentadas na forma de consórcios, agrupamentos, associações, cooperativas ou parceiras;
- 3.1.2.** Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração, de acordo com o artigo 87, IV da Lei 8.666/93;
- 3.1.3.** Empresas impedidas de licitar ou contratar com a Administração, de acordo com a Súmula 51 da TCESP;
- 3.1.4.** Empresas com falências decretadas;
- 3.1.5.** Empresas das quais participe, seja a que título for servidor público municipal de Avaré.

3.2. Sob pena de inabilitação ou desclassificação, todos os documentos apresentados deverão referir-se ao mesmo CNPJ constante na proposta de preços, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

4. CREDENCIAMENTO:

4.1. No dia, hora e local estipulado no preâmbulo deste edital, os licitantes deverão estar representados por agentes credenciados, com poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

4.2. O credenciamento far-se-á por procuração através de instrumento público ou particular, em original ou cópia autenticada, devendo obrigatoriamente apresentar os dados constantes do Anexo II.

4.2.1. Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa proponente, fica dispensado da apresentação do termo de credenciamento constante do Anexo II, contudo, deverá apresentar cópia do estatuto ou contrato social, ou instrumento específico no qual estejam expressos seus poderes para exercer e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.3. Juntamente com o documento de credenciamento, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo ato constitutivo, conforme abaixo:

- Para **Empresa Individual**: Requerimento de Empresário;
- Para **Sociedade Comercial**: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes, devidamente registrados;
- Para **Sociedade por Ações**: Inscrição do ato constitutivo e alterações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, em exercício;
- Para **Sociedade Civil**: Inscrição do ato constitutivo e alterações no registro civil das pessoas jurídicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- Para **Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no Brasil**: Decreto de autorização, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- Para **Cooperativas**: Estatuto Social em vigência.

4.4. O documento de credenciamento deverá ser entregue juntamente com a respectiva cédula de identidade ou documento equivalente, **em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO”**.

4.5. Em se tratando de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), deverá ser apresentada uma declaração, sob as penas da Lei, de que cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, **em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO”**.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 3)

4.5.1. Da mesma forma estabelecida no subitem 4.5. deverá proceder o Microempreendedor Individual conforme assegura o art. 18-E da lei complementar 123/06.

4.6. Junto com os documentos de credenciamento e, em se tratando de ME/EPP/MEI, da declaração referente ao item 4.5, os interessados apresentarão à equipe de pregão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação conforme Modelo do Anexo IV, e entregarão, **em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO”**.

4.7. A não apresentação do documento de credenciamento, ou da declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação não será motivo para a desclassificação ou inabilitação do licitante. Neste caso, o representante ficará apenas impedido de se manifestar e responder pelo licitante durante os trabalhos.

4.8. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.

4.9. Os documentos de credenciamento, a declaração referente ao item 4.5, em se tratando de ME/EPP/MEI, e a declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação serão retidos pela Equipe de Pregão e juntados ao processo administrativo.

5. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

5.1. Os Envelopes “A” - PROPOSTA e “B” - HABILITAÇÃO deverão ser apresentados, separadamente, em envelopes lacrados, contendo preferencialmente os seguintes dizeres na parte externa:

ENVELOPE Nº A PROPOSTA DE PREÇOS	ENVELOPE Nº B DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO
Prefeitura da Estância Turística de Avaré PREGÃO Nº 0xx/2018 Data e hora da abertura. Razão Social e CNPJ. Endereço completo do licitante	Prefeitura da Estância Turística de Avaré PREGÃO Nº 0xx/2018 Data e hora da abertura. Razão Social e CNPJ. Endereço completo do licitante.

5.2. A ausência dos dizeres, na parte externa, não constituirá motivo para desclassificação do licitante que poderá inserir as informações faltantes.

5.3. Caso eventualmente ocorra a abertura do Envelope B – Habilitação antes do Envelope A – Proposta, por falta de informação na parte externa dos envelopes, será aquele novamente lacrado sem análise de seu conteúdo e rubricado o lacre por todos os presentes.

6. CONTEÚDO DOS ENVELOPES:

6.1. O Envelope “A” – PROPOSTA, deverá conter a Proposta do licitante, de acordo com o disposto no item 7.

6.2. O Envelope “B” - HABILITAÇÃO deverá conter a documentação de que trata o item 8.

7. ENVELOPE A – PROPOSTA:

7.1. A proposta deverá ser apresentada datilografada/digitada, datada, rubricada e assinada, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, no Formulário da Empresa – Cotação de Preços, contendo o seguinte:

7.1.1. Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, endereço completo, número de telefone e/ou fax, e-mail, número de agência de conta bancária.

7.1.2. A proposta deverá ser apresentada com a cotação do valor unitário de cada item e o valor global, sendo que os itens iguais deverão, impreterivelmente, ter o mesmo valor unitário;



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 4)

7.1.3. O **preço unitário e total fixo** e irrevogável, expressos em números, na moeda corrente nacional, com no máximo duas casas decimais, sendo desprezadas as demais;

7.2. Os preços deverão ser apresentados com a inclusão de todos os custos operacionais da atividade, inclusive os tributos eventualmente devidos, bem como as demais despesas diretas e indiretas, de modo a constituir a única contraprestação pela execução dos serviços objeto desta licitação;

7.2.1. Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.

7.3. A apresentação da proposta implica na aceitação pelo licitante das seguintes informações, que deverão constar **obrigatoriamente** na proposta:

7.3.1. do prazo de **validade da proposta**, de 60 (sessenta) dias, contados da data da entrega da proposta.

7.3.2. da **forma de pagamento**: 30 (trinta) dias a contar da data de emissão da Nota Fiscal.

7.3.3. do **prazo e local da entrega**: conforme requisição do corpo de bombeiros, podendo chegar até 05 dias, no Posto de Bombeiros de Avaré, na Avenida Governador Mário Covas nº 404, Avaré/SP, CEP 18705-851.

7.3.4. da **marca e/ou nome do fabricante**.

7.4. Serão corrigidos automaticamente pelo Pregoeiro quaisquer erros de soma e/ou multiplicação.

7.5. A falta de data e/ou rubrica/assinatura da proposta poderá ser suprida pelo representante legal presente à reunião de abertura dos envelopes de proposta com poderes para esse fim.

7.6. A proposta escrita de preço deverá conter oferta firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

7.7. Em circunstâncias excepcionais, antes do término do período original de validade das propostas, o Pregoeiro poderá solicitar que os licitantes estendam o período de validade das propostas para um período específico adicional. Essa solicitação, bem como as respostas dos proponentes, serão feitas por escrito via e-mail.

7.8. O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO GLOBAL DA PROPOSTA**, satisfeitos todos os termos estabelecidos neste ato convocatório.

7.9. Serão **DECLASSIFICADAS** as propostas:

7.9.1. Que não atenderem às exigências do edital e seus anexos ou da legislação aplicável;

7.9.2. Omissas ou vagas bem como as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

7.9.3. Que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste edital.

7.10. Serão desclassificados os lances finais e, na inexistência de lances, as propostas escritas:

7.10.1. Que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, quando comparados aos preços de mercado.

7.11. Por força dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, será observado:

a) como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, entendendo-se por empate aquelas situações em que os lances apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor lance;



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 5)

- b) microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar imediatamente novo lance, sob pena de preclusão;
- c) o lance mencionado na alínea anterior deverá ser inferior àquele considerado vencedor do certame, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora deste novo lance (ME ou EPP ou MEI);
- d) não ocorrendo à contratação das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs ou EPPs ou MEIs remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- e) no caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no disposto na **alínea b**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar o melhor lance;
- f) na hipótese da não contratação nos termos previsto na **alínea b**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;
- g) o disposto na alínea anterior, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME ou EPP ou MEI.

7.12. A proposta vencedora deverá ser apresentada valor unitário de cada item e o valor global, **não podendo o valor unitário e o global da proposta ser superior ao estimado pelo Município**, sendo que os itens iguais deverão, impreterivelmente, ter o mesmo valor unitário.

8. ENVELOPE B – HABILITAÇÃO:

8.1. Será considerado habilitado o licitante que apresentar os documentos relacionados nos itens 8.4 a 8.9.

8.1.1. O Licitante que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir será inabilitado e estará **sujeito às penalidades previstas no item 14 do edital**.

8.2. Constituem motivos para inabilitação do licitante, ressalvada a hipótese de saneamento da documentação prevista no item 9.20:

8.2.1. A não apresentação da documentação exigida para habilitação;

8.2.2. A apresentação de documentos com prazo de validade vencido;

8.2.3. A apresentação de documentos comprobatórios da regularidade fiscal referentes à filial;

8.2.4. A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

8.2.5. O não cumprimento dos requisitos de habilitação.

8.3. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou, excepcionalmente, pelo pregoeiro ou um dos membros da equipe de apoio, ou por publicação em órgão de imprensa oficiais, ou ainda, extraídos via *internet*.

8.3.1. Para efeito da validade das certidões de regularidade fiscal, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de **3 (três) meses** entre a data de sua expedição e a data limite para entrega dos envelopes.

8.3.2. Os documentos deverão preferencialmente ser apresentados ordenadamente, numerados sequencialmente por item da habilitação, de modo a facilitar sua análise.

8.4. Juntamente com o documento de credenciamento, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo ato constitutivo, conforme abaixo:

a) Para **Empresa Individual**: Registro Comercial;

b) Para **Sociedade Comercial**: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes, devidamente registrados;

c) Para **Sociedade por Ações**: Inscrição do ato constitutivo e alterações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, em exercício;



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 6)

d) Para Sociedade Civil: Inscrição do ato constitutivo e alterações no registro civil das pessoas jurídicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

e) Para Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no Brasil: Decreto de autorização, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.4.1. As empresas que apresentarem a documentação descrita no item 8.4 no momento do credenciamento (item 4), não necessitarão apresentar novamente o documento na habilitação.

8.5. Regularidade Fiscal

A documentação relativa à Regularidade Fiscal consistirá em:

8.5.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ).

8.5.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

8.5.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, (Tributos Federais e Dívida Ativa da União).

8.5.4. Prova de Regularidade de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado.

8.5.5. Certidão de regularidade de débito do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

8.5.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

8.5.7. Certidão Municipal referente aos tributos mobiliários (ISS e taxa de funcionamento).

8.5.8. A prova de regularidade deverá ser feita por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

8.5.8.1. Considera-se Positiva com efeitos de Negativa a Certidão de que conste a existência de créditos não vencidos; em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora; ou cuja exigibilidade esteja suspensa por moratória, ou depósito de seu montante integral, ou reclamações e recursos, nos termos das leis reguladoras do processo tributário administrativo ou concessão de medida liminar em mandado de segurança.

8.6. Qualificação Econômico-Financeira

De forma a demonstrar a prova de Qualificação Econômico-Financeira, os licitantes deverão apresentar:

8.6.1. Certidão negativa de falência ou em recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 3 (três) meses da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar do documento.

8.7. Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

Para o cumprimento deste item, os proponentes deverão apresentar:

8.7.1. Declaração assinada por representante legal do licitante de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito), e qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos.

8.8. Declaração Exigida:

8.8.1. Declaração assinada pelo representante legal da empresa ou procurador devidamente habilitado para tanto, de que a empresa e os sócios não foram declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público.

9. DA SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DO PREGÃO:

9.1. No dia, hora e local, designados no edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, podendo o interessado ou seu representante legal proceder ao respectivo credenciamento, nos termos do item 4.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 7)

9.2. Juntamente com os documentos de credenciamento, os interessados apresentarão à equipe de pregão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação conforme Modelo do Anexo IV e, em se tratando de ME/EPP/MEI, a declaração referente ao item 4.5.

9.3. A equipe de pregão procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, ordenando-as em ordem crescente de valor.

9.4. Em seguida identificará a proposta de **Menor Preço Global** cujo conteúdo atenda as especificações do edital.

9.5. As propostas com valor superior em até 10% (dez por cento) da proposta de **Menor Preço Global**, serão classificadas em ordem crescente.

9.6. O conteúdo das propostas do item anterior será analisado, desclassificando aquelas cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados no edital. A aceitabilidade dos preços será verificada somente após o encerramento da fase de lances.

9.7. Não havendo, no mínimo, três propostas válidas nos termos dos itens 9.4 e 9.5, serão selecionadas até três melhores propostas e os seus autores convidados a participar dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

9.8. Em caso de empate das melhores propostas, na hipótese do item anterior, todos os proponentes com o mesmo preço serão convidados a participar dos lances verbais.

9.9. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais, formulados de forma sucessiva, inferiores à proposta de **Menor Preço Global**.

9.10. O valor mínimo entre os lances verbais será de aproximadamente 0,5% (meio por cento) do valor total estimado pela Administração.

9.11. O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

9.12. Por força dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, será observado:

- a) como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, entendendo-se por empate aquelas situações em que os lances apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor lance;
- b) microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar imediatamente novo lance, sob pena de preclusão;
- c) o lance mencionado na alínea anterior deverá ser inferior àquele considerado vencedor do certame, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora deste novo lance (ME ou EPP ou MEI);
- d) não ocorrendo à contratação das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs ou EPPs ou MEIs remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- e) no caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no disposto na **alínea b**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar o melhor lance;



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 8)

f) na hipótese da não contratação nos termos previsto na **alínea b**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

g) o disposto na alínea anterior, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME ou EPP ou MEI.

9.13. O encerramento da fase competitiva dar-se-á quando, indagados pelo pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

9.14. A ausência de representante credenciado ou a desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

9.15. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de **Menor Preço Global** e os valores estimados para a licitação.

9.15.1. Havendo empate na proposta escrita e não sendo ofertados lances, a classificação será efetuada por sorteio, na mesma sessão.

9.16. Quando comparecer um único licitante ou houver uma única proposta válida, caberá ao pregoeiro verificar a aceitabilidade do preço ofertado.

9.17. Declarada encerrada a etapa de lances e classificadas as ofertas na ordem crescente de valor, o pregoeiro examinará a aceitabilidade do preço da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

9.18. Considerada aceitável a proposta de Menor Preço Global, obedecidas as exigências fixadas no edital, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor, para confirmação das suas condições habilitatórias.

9.19. Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no edital, o melhor preço será declarado vencedor.

9.20. Se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

9.21. As microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual, por ocasião da participação no certame, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que apresente alguma restrição.

a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, o proponente deverá regularizar a documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento do julgamento da habilitação, prorrogáveis por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

b) A não regularização da documentação, no prazo previsto na alínea “a”, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 de Lei 8.666/93, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes,

9.22. O pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.23. Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para livre exame e rubrica.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 9)

9.24. A manifestação da intenção de interpor recurso será feita no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões, quando então, dependendo do resultado da consulta, a licitação seguirá um dos destinos constantes do item 10.

9.25. O recurso contra decisão do pregoeiro e sua equipe de apoio terá efeito suspensivo.

9.26. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.27. A falta de manifestação motivada do licitante na sessão, importará a decadência do direito de recurso.

9.28. Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, o envelope que irá guardar os envelopes B, devidamente rubricados pelo pregoeiro e pelos licitantes, ficarão sob a guarda do pregoeiro, sendo exibidos aos licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

10.1. Caso não haja recurso, o pregoeiro, na própria sessão pública, adjudicará o objeto do certame ao autor do melhor preço total por Item, encaminhando o processo para homologação pelo 1º Tenente PM Cmt PB.

10.2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2.1. O licitante deverá protocolizar as razões e contrarrazões de recurso no Departamento de Licitação, na Praça Juca Novaes, 1.169 – Avaré/SP, de segunda a sexta, das 08 às 16 horas, dentro prazo citado acima.

10.2.2. Nessa hipótese, o 1º Tenente PM Cmt PB decidirá os recursos, adjudicará o objeto do Pregão Presencial, constatada a regularidade dos atos procedimentais, homologará o procedimento licitatório.

10.3. A homologação desta licitação não obriga a Administração à aquisição do objeto licitado.

11. DA CONTRATAÇÃO:

11.1. Homologada a presente licitação, a entrega deverá ocorrer conforme edital.

11.2. Constituem motivos para a rescisão contratual às situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

11.2.1. Na hipótese de rescisão determinada por ato unilateral e escrito da Administração, ficarão assegurados à Prefeitura Municipal de Avaré os direitos elencados no artigo 80 da lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

12. DO RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO:

12.1. No recebimento e aceitação do objeto serão observadas, no que couber, as disposições contidas nos artigos de 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

12.1.1. O objeto deverá, por ocasião da entrega, ter todas as especificações deste Edital e respectivos anexos, sob pena de devolução do mesmo.

12.1.2. No caso de devolução, o objeto deverá ser substituído no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

13. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 10)

13.1. A licitante vencedora apresentará à Prefeitura Municipal de Avaré a nota fiscal/fatura referente à prestação de serviços.

13.2. A Prefeitura da Estância Turística de Avaré terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da apresentação da nota fiscal/fatura para aceitá-la ou rejeitá-la.

13.3. A nota fiscal/fatura não aprovada pela Prefeitura da Estância Turística de Avaré será devolvida ao licitante vencedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no item 13.5, a partir da data de sua reapresentação.

13.4. A devolução da nota fiscal/fatura não aprovada pela Prefeitura Municipal de Avaré em hipótese alguma servirá de pretexto para que a empresa suspenda a execução dos serviços.

13.5. A Prefeitura da Estância Turística de Avaré providenciará o pagamento em 30 (trinta) dias após a entrega e mediante a emissão da nota fiscal/fatura e após aceite da mesma.

14. PENALIDADES:

14.1. A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, em face do disposto nos artigos 81, 86 e 87, da Lei Federal nº 8.666, de 21.06.93 e alterações que lhe foram incorporadas e do art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.02, obedecerá, no âmbito do Município da Estância Turística de Avaré, as normas estabelecidas no presente Decreto.

14.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades:

14.2.1. Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor global da obrigação não cumprida; ou

14.2.2. Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

14.3. O atraso injustificado na execução do serviço, compra ou obra, sem prejuízo do disposto no §1º do artigo 86, da Lei 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na seguinte conformidade:

14.3.1. atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,03% (três centésimos por cento) ao dia, a contar da data inicial do descumprimento; e

14.3.2. atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 0,06% (seis centésimos por cento) ao dia.

14.4. Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

14.4.1. multa de 10% (dez) por cento sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou

14.4.2. multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

14.4.3. ressarcimento de eventuais danos ocasionados face a inexecução do contrato.

14.5. A mora será considerada a partir do primeiro dia subsequente ao término do prazo para a execução do ajuste.

14.6. O valor do ajuste a servir de base de cálculo para as multas referidas nos artigos anteriores, será o global reajustado até a data de aplicação da penalidade.

14.7. As multas serão corrigidas monetariamente, de conformidade com a variação do IPC/FIPE, a partir do termo inicial, fixado no artigo 5º, até a data de seu efetivo recolhimento.

14.8. A comunicação da irregularidade e a proposta de aplicação de penalidade deverão ser encaminhadas, pelo gestor do respectivo contrato, à autoridade que autorizou a licitação, ou a contratação, no respectivo processo.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 11)

14.9. As sanções deverão ser aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, após regular processo administrativo com garantia de defesa prévia.

§1º – Configurado o descumprimento da obrigação contratual, será o contratado notificado via correio com AR da infração e da penalidade correspondente, para, no prazo de cinco dias úteis, apresentar defesa.

§2º – Recebida a defesa, a Autoridade competente deverá manifestar-se, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, para concluir pela imposição ou não da penalidade.

§3º -Da decisão, caberá recurso, no prazo de cinco dias úteis, contados da intimação, de cuja decisão cabe solicitação de reconsideração.

§4º – A multa imposta deverá ser recolhida, decorridos 5 (cinco) dias úteis da decisão do recurso ou, em sendo o caso, da solicitação de reconsideração.

§5º – Se o pagamento da multa não for efetuado dentro do prazo estabelecido no parágrafo anterior, o valor deverá ser inscrito em dívida ativa para cobrança judicial.

14.10. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a das outras.

14.11. As disposições constantes deste Decreto aplicam-se também às obras, serviços e compras que, nos termos da legislação vigente, forem realizadas com dispensa ou inexigibilidade de licitação.

§1º – A inexecução total ou parcial do contrato de obras e serviços de engenharia, assim como a execução irregular, ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado, garantida a prévia defesa, à aplicação das seguintes sanções:

14.11.1. advertência.

14.11.2. multa.

14.11.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Estadual, por prazo não superior a dois anos.

14.11.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

§2º – A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, afim de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer obrigação contratualmente assumida, ou desatender as determinações da autoridade competente para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

§3º – A pena pecuniária de multa, própria para a punição de atrasos injustificados dos prazos estipulados no cronograma de execução, pode ser aplicada cumulativamente com as sanções restritivas de direitos, previstas nos incisos III e IV, nos casos de inexecução total e parcial do contrato.

§4º – A pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Estadual destina-se a punir a reincidência em faltas já apenadas com advertência, bem como as faltas graves que impliquem a rescisão unilateral do contrato.

§5º – Na estipulação do prazo de suspensão dos direitos do contratado, que não poderá exceder a 5 (cinco) anos, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas, respeitados os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.

§6º – A pena de suspensão dos direitos do contratado impede-o, durante o prazo fixado, de participar de licitações promovidas pelos órgãos Administração Municipal, bem como de com eles celebrar contratos.

§7º – A declaração de inidoneidade do contratado, sanção administrativa de máxima intensidade, destina-se a punir faltas gravíssimas, de natureza dolosa, das quais decorram prejuízos ao interesse público de difícil reversão.

§8º – A aplicação da sanção prevista no parágrafo anterior é de competência exclusiva do Prefeito Municipal, facultada a defesa prévia do contratado no respectivo processo, no prazo de dez dias, contados da abertura de vistas.

§9º – Decorridos 5 (cinco) anos da declaração de inidoneidade, o interessado poderá requerer a sua reabilitação, cujo deferimento está condicionado ao ressarcimento dos prejuízos resultantes da ação punida.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 12)

14.12. A multa prevista no artigo anterior será:

14.12.1. de 10% (dez por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

14.12.2. de 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

14.12.3. de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de inícios e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.

§1º – O valor correspondente à multa, após o devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito de defesa e de recurso do contratado, será descontado do primeiro pagamento devido pelo Município em decorrência da execução contratual.

§2º – Na hipótese de descumprimento total da obrigação, após a celebração do contrato em que tenha sido exigência garantia, o valor da multa será descontado da garantia prestada.

§3º – Na hipótese de descumprimento total da obrigação em face do não atendimento da convocação para a assinatura do contrato, o valor da multa deverá ser recolhido à conta do Município de Avaré através de guia de recolhimento própria, no prazo de 30 (trinta) dias contados da intimação.

§4º – O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa, para cobrança judicial.

14.13. O material não aceito deverá ser substituído dentro do prazo fixado pela administração, que não excederá a 15 (quinze) dias, contados do recebimento da intimação.

Parágrafo Único – A não ocorrência de substituição dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da multa prevista no artigo 3º deste Decreto, considerando-se a mora, neste hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido no “caput” deste artigo.

14.14. O pedido de prorrogação de prazo final da obra, serviços, ou entrega de material, somente será apreciado se efetuado dentro dos prazos fixados no contrato ou instrumento equivalente.

14.15. As multas referidas neste Decreto não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei Federal 8.666/93 e demais legislação correlata.

15. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos orçamentários para fazer face às despesas decorrentes serão informados por ocasião da retirada da nota de empenho.

16. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Após a proclamação do resultado da licitação e adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro, o Ordenador de Despesas da municipalidade homologará a licitação e determinará providências para a elaboração e assinatura da ata de registro de preços.

16.2. Após a homologação, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, as concorrentes vencedoras serão convocadas para assinar a ata de registro de preços, que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições nela estabelecidas.

16.3. As concorrentes vencedoras terão o prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento da convocação, para assinar a ata de registro de preços.

16.4. O prazo para assinatura da ata de registro de preços, poderá ser prorrogado por igual período, desde que solicitado por escrito e mediante motivo justificado e aceito pelo Departamento de Licitações.

16.5. Com a assinatura da ata de registro de preços, a empresa que teve o seu preço registrado assume o



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 13)

compromisso de atender durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, quando então será emitida a nota de empenho.

16.6. A ata de registro de preços deverá ser assinada pelo representante legal de cada empresa vencedora (classificada em primeiro lugar).

16.7. A ata de registro de preços é um compromisso de fornecimento firmado pelo licitante vencedor e tem características de compromisso para futura contratação, onde se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas.

16.8. Na hipótese do não atendimento à convocação para assinatura da ata de registro de preços, ou havendo recusa em fazê-lo, fica facultado a municipalidade, desde que haja conveniência, proceder a adjudicação à licitante que obtiver a melhor classificação, pela ordem, nas mesmas condições do primeiro colocado.

16.9. As licitantes classificadas a partir do segundo lugar poderão aderir ao preço do primeiro colocado por intermédio de manifestação de vontade, por escrito, para convocação pelo inadimplemento do primeiro colocado.

16.10. É vedada a transferência ou cessão da ata de registro de preços, bem como da nota de empenho.

17. ALTERAÇÃO DO PREÇO REGISTRADO

17.1. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a municipalidade deverá:

17.1.1. Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

17.1.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

17.2. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a municipalidade poderá:

17.2.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento convocar os demais fornecedores visando a conceder igual oportunidade de negociação.

17.3. Não havendo êxito nas negociações, a municipalidade procederá à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

18. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1. O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

18.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços;

18.1.2. Não assinar a respectiva ata de registro de preços, no prazo estabelecido pela municipalidade, sem justificativa aceitável;

18.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e

18.1.4. Tiver presentes razões de interesse público.

18.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Prefeitura.

18.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

19. VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

O registro de preços terá validade de **12 (doze) meses**, a contar da data de assinatura da respectiva ata de registro



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 14)

de preços.

20. DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar por escrito esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.

20.1.1. A petição será dirigida à autoridade subscritora do edital, que decidirá no prazo legal.

20.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração no edital não afetar a formulação da proposta.

20.2. Todos os esclarecimentos e impugnações poderão ser enviados por escrito no Departamento de Licitações, de segunda a sexta-feira, das 8h00 às 16h00 ou através do e-mail licitacao@avare.sp.gov.br.

20.3. A apresentação dos Envelopes implica na aceitação tácita e irrestrita pelo licitante de todas as condições estabelecidas no presente edital e em seus anexos.

20.4. Em se tratando de microempresa e empresa de pequeno porte e microempreendedor individual e optando a licitante pelo encaminhamento dos envelopes pela via postal, deverá apresentar as declarações de que trata a cláusula 4.5 e 4.6, em separado dos envelopes A e B.

20.4.1. As demais licitantes que optar pelo encaminhamento dos envelopes pela via postal, deverá encaminhar a declaração de que trata a cláusula 4.6, em separado dos envelopes A e B.

20.5. Em não apresentando as declarações conforme estabelecido no subitem anterior, a empresa licitante não estará apta a prosseguir no certame e os envelopes serão rubricados e ficarão mantidos nos autos.

20.6. É facultada ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.7. Fica assegurado ao Município o direito de, por razões de interesse público, revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, ou anulá-la por ilegalidade dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

20.8. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e esta Municipalidade não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente do resultado do processo licitatório.

20.9. Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

20.10. O preço global e unitário das propostas não sofrerá reajustes durante a execução da ata de registro de preços, a não ser em decorrência de modificações no atual modelo econômico nacional que venham autorizar formas de correções para manutenção do equilíbrio econômico da ata de registro de preços.

20.11. Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar aos licitantes o prazo de **oito dias úteis** para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que os inabilitaram ou desclassificaram, conforme art. 48 § 3º.

20.12. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 15)

20.13. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento e considerar-se-ão, os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente normal no Município de Avaré.

Prefeitura da Estância Turística de Avaré, em 17 de agosto de 2018

**MURILO DANIEL DA SILVA
1º TENENTE PM CMT PB DE AVARÉ**



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 16)

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Ata de registro de preços para aquisição de materiais de construção diversos para o Corpo de Bombeiros de Avaré, os quais estão discriminados conforme planilha que segue anexa a este processo.

Item	Descrição	UN	QTD	Valor total estimado
1	ARAME RECOZIDO Nº18 - TORCIDO	UN	50	R\$ 508,50
2	AREIA FINA M3	M³	150	R\$ 14.525,00
3	AREIA GROSSA M3	M³	150	R\$ 14.525,00
4	AREIA MÉDIA M3	M³	150	R\$ 14.525,00
5	ARGAMASSA 20 KG PARA USO EXTERNO	UN	500	R\$ 9.503,33
6	ARGAMASSA PISO SOBRE PISO 20 KG	UN	500	R\$ 11.920,00
7	ASSENTO SANITÁRIO	UN	35	R\$ 1.443,87
8	BACIA SANITÁRIA COM ASSENTO - ADULTO	UN	35	R\$ 4.343,03
9	BARRA DE FERRO 3/8 - 12M	UN	1.000	R\$ 37.330,00
10	BARRA DE FERRO 5/16 - 12M	UN	1.000	R\$ 24.273,33
11	BARRA ROSCADA 1M - 1/4	UN	1.000	R\$ 3.070,00
12	BARRA ROSCADA 1M - 3/8	UN	1.000	R\$ 6.800,00
13	BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 70 CM	UN	50	R\$ 5.953,00
14	BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 80 CM	UN	50	R\$ 5.953,00
15	BUCHA Nº6 - COR BRANCA	UN	1.000	R\$ 90,00
16	BUCHA Nº8 - COR BRANCA	UN	1.000	R\$ 253,33
17	BUCHA Nº10 - COR BRANCA	UN	1.000	R\$ 360,00
18	CABO PARA ENXADA	UN	50	R\$ 240,67
19	CABO PARA ENXADÃO	UN	50	R\$ 380,17
20	CABO PARA FOICE	UN	50	R\$ 377,67
21	CAIXA D'AGUA 500 L	UN	10	R\$ 1.218,37
22	CAL HIDRATADA DE 20 KG	UN	350	R\$ 19.782,00
23	CAL PARA PINTURA 8 KG	UN	350	R\$ 2.524,67
24	CANALETA DE 15 CM	UN	1.500	R\$ 5.400,00
25	CANALETA DE 20 CM	UN	1.500	R\$ 1.430,00
26	CARRINHO DE MÃO GALVANIZADO COM PNEU E CÂMARA	UN	20	R\$ 1.619,60
27	CAVADEIRA DE MOLA 1,20 M	UN	15	R\$ 1.113,70
28	CHAPA DE MADEIRITE 1,10M X 2,20M X 10MM	UN	150	R\$ 6.060,50
29	CHAPA DE MADEIRITE 1,10M X 2,20M X 6MM	UN	150	R\$ 3.290,50



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 17)

30	CHAVE DE FENDA 1/ X 5	UN	15	R\$ 140,85
31	CHIBANCA	UN	15	R\$ 488,40
32	CIMENTO 50 KG	SC	1.000	R\$ 34.010,00
33	COLHER DE PEDREIRO Nº8	UN	25	R\$ 448,17
34	CORDA DE NYLON 8MM	METRO	500	R\$ 3.236,67
35	DISCO DE CORTE PARA CONCRETO	UN	150	R\$ 1.596,50
36	DISCO DE CORTE PARA ALVENARIA	UN	150	R\$ 1.997,50
37	DOBRADIÇA PARA PARAFUSO 3,5 PORTA DE MADEIRA C/3	UN	100	R\$ 1.661,67
38	ENXADA 32	UN	25	R\$ 477,50
39	ENXADÃO 150 MM	UN	15	R\$ 321,55
40	FECHADURA EM INOX 4800/70	UN	30	R\$ 1.074,00
41	FECHADURA EXTERNA TIPO YALE	UN	30	R\$ 1.094,80
42	FECHADURA INTERNA 4700/70	UN	30	R\$ 1.043,90
43	FOICE	UN	20	R\$ 348,73
44	FORRO DE PVC	M²	800	R\$ 11.818,67
45	GANCHO PITÃO PARA BUCHA Nº6	UN	500	R\$ 573,33
46	GANCHO PITÃO PARA BUCHA Nº8	UN	500	R\$ 783,33
47	LAJE PRÉ MOLDADA PARA FORRO	M²	650	R\$ 16.941,17
48	LAJE PRÉ MOLDADA PARA PISO	M²	650	R\$ 24.078,17
49	LAVATÓRIO PARA ADULTO SEM COLUNA EM LOUÇA NA COR BRANCA	UN	20	R\$ 1.556,67
50	LAVATÓRIO INFANTIL SEM COLUNA NA COR BRANCA	UN	20	R\$ 869,33
51	LIMA PARA ENXADA COM 12 UNIDADES	UN	15	R\$ 1.255,85
52	LINHA DE PEDREIRO COM 100 M	UN	50	R\$ 268,33
53	LONA PLÁSTICA PRETA 100 MICRAS COM 8 M DE LARGURA	M²	700	R\$ 6.358,33
54	MANGUEIRA 30M TRANÇADA JARDIM	UN	20	R\$ 1.630,13
55	MANGUEIRA DE NÍVEL 5/16 INCOLOR	METRO	20	R\$ 23,73
56	MARRETA 1 KG COM CABO	UN	15	R\$ 255,20
57	MARTELO 27 MM	UN	15	R\$ 359,60
58	METRO DE BAMBU COM 2M	UN	20	R\$ 199,13
59	NEUTROL 18 L	UN	35	R\$ 8.542,33
60	NÍVEL DE MADEIRA 30 CM	UN	20	R\$ 200,60
61	PÁ DE BICO COM CABO	UN	20	R\$ 708,80
62	PARAFUSO Nº8 - FENDA	UN	1.000	R\$ 543,33
63	PARAFUSO PARA TELHA DE FIBRA DE CIMENTO 5/16X4 COM	UN	1.000	R\$ 426,67



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 18)

	ARRUELA E VENDANTE BORRACHA			
64	PEDRA BRITA Nº1	M ³	150	R\$ 16.379,00
65	PEDRISCO	M ³	150	R\$ 16.375,00
66	PENEIRA Nº60	UN	20	R\$ 415,07
67	PICARETA	UN	15	R\$ 667,85
68	PISO PI Nº4 APROX. 45 CM X 45 CM - CORES VARIADAS	M ²	1.000	R\$ 19.833,33
69	PORTA DE AÇO DE CORRER - 1 FOLHA 1,50M X 2,10M	UN	12	R\$ 12.036,00
70	PORTA DE MADEIRA 2,10 X 80 CM	UN	15	R\$ 1.889,75
71	PORTA DE MADEIRA 2,10 X 70 CM	UN	15	R\$ 1.889,75
72	PORTA DE MADEIRA 2,10 M X 60 CM	UN	15	R\$ 1.886,55
73	PORTA LAMINADA 0,80 M X 2,10M COMPLETA	UN	15	R\$ 6.611,15
74	PREGO 13 X 18	UN	100	R\$ 979,33
75	PREGO 15 X 15	UN	100	R\$ 1.035,00
76	PREGO 16 X 21	UN	100	R\$ 876,67
77	PREGO 17 X 21	UN	100	R\$ 953,00
78	PREGO 18 X 27	UN	100	R\$ 894,33
79	PREGO 22 X 48	UN	100	R\$ 907,00
80	PRUMO DE PEDREIRO	UN	15	R\$ 281,45
81	RÉGUA DE ALUMÍNIO 2 M	UN	20	R\$ 422,87
82	REJUNTE PARA PISO VÁRIAS CORES	UN	250	R\$ 773,33
83	REVESTIMENTO PI4 MED APROX. 32 CM X 56 CM - CORES VARIADAS	M ²	1.000	R\$ 13.830,00
84	SARRAFO 5 CM X 2,50 CM	METRO LINEAR	3.000	R\$ 9.340,00
85	SELOTE PARA TELHA DE BARRO	UN	1.000	R\$ 1.416,67
86	SERROTE 22	UN	25	R\$ 785,83
87	TÁBUA 3,00 M X 30 CM	UN	200	R\$ 5.968,67
88	TÁBUA 3,50 M X 30 CM	UN	200	R\$ 7.582,67
89	TALHADEIRA 10	UN	20	R\$ 255,20
90	TELHA DE FIBRA DE CIMENTO DE 1,53 M X 1,10 X 6 MM	UN	200	R\$ 6.560,00
91	SELADORA LATA 18 LITROS	UN	100	R\$ 9.204,00
92	TINTA SINTÉTICA 3,600 ML CORES DIVERSAS	UN	100	R\$ 6.492,33
93	TINTA SINTÉTICA 1,000 ML CORES DIVERSAS	UN	100	R\$ 2.101,67
94	TINTA ACRÍLICA 3,600 ML CORES DIVERSAS	UN	100	R\$ 5.070,33
95	TINTA ACRÍLICA PAREDE 18 LITROS CORES DIVERSAS	UN	100	R\$ 21.742,00



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 19)

96	TINTA VERNIZ PARA MADEIRA 3,600 ML	UN	100	R\$ 7.974,33
97	TUBO DELIGAÇÃO (VASO SANITÁRIO)	UN	50	R\$ 781,50
98	BARRA DE CANO DN 100 ESGOTO	UN	100	R\$ 5.224,57
99	BARRA DE CANO DN 50 ESGOTO	UN	100	R\$ 3.776,33
100	CURVA DN 100 ESGOTO	UN	100	R\$ 1.432,67
101	CURVA DN 50 ESGOTO	UN	100	R\$ 378,67
102	BARRA DE CANO DN 75 ESGOTO 6M	UN	100	R\$ 5.146,00
103	BARRA DE CANO DE 3/4 28 MM 6M	UN	100	R\$ 4.076,00
104	CURVA DE 90 GRAUS - COTOVELO 3/4 28MM 6M	UN	100	R\$ 242,67
105	"T" 3/4 28MM	UN	100	R\$ 213,67
106	LUVA DE 3/4 28MM	UN	100	R\$ 117,67
107	VEDA ROSCA	UN	100	R\$ 400,67
108	COLA PARA CANO	UN	50	R\$ 569,50
109	REGISTRO DE 3/4	UN	25	R\$ 773,67
110	TORNEIRA PARA JARDIM	UN	30	R\$ 642,50
111	VALVULA DE DESCARGA 50 MM	UN	30	R\$ 3.046,70
112	CHUVEIRO 110/220 WATTS	UN	50	R\$ 3.622,67
113	LIXA PARA MADEIRA	UN	500	R\$ 295,00
114	FLANGE DE 50 MM	UN	100	R\$ 2.437,67
115	BÓIA PARA CAIXA DE ÁGUA	UN	30	R\$ 366,40
116	LAMPADA DE LED T520W	UN	350	R\$ 5.933,67
117	LAMPADA FLUORECENTE COMPACTA 48 W/220V ESPIRAL E27	UN	350	R\$ 3.761,33
118	CABO FLEXÍVEL 1,5MM	METRO LINEAR	1.000	R\$ 690,00
119	CABO FLEXÍVEL 2,5MM	METRO LINEAR	1.000	R\$ 1.073,33
120	CABO FLEXÍVEL 4 MM	METRO LINEAR	1.000	R\$ 1.766,67
121	CABO FLEXÍVEL 6 MM	METRO LINEAR	1.000	R\$ 2.626,67
122	CABO FLEXÍVEL 10 MM	METRO LINEAR	1.000	R\$ 4.390,00
123	CABO FLEXÍVEL 16 MM	METRO LINEAR	1.000	R\$ 6.876,67
124	CABO FLEXÍVEL 25 MM	METRO LINEAR	1.000	R\$ 11.300,00
125	SIFÃO	UN	100	R\$ 434,00



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 20)

Valor total estimado R\$ 579.969,25 (quinhentos e setenta e nove mil novecentos e sessenta e nove reais e vinte e cinco centavos)

DA GARANTIA E VALIDADE DO OBJETO: não haverá necessidade.

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12 meses.

PRAZO DE ENTREGA: conforme requisição do corpo de bombeiros, podendo chegar até 05 dias, considerando a dificuldade dos materiais.

LOCAL DE ENTREGA: O local de entrega deverá ser no posto de Bombeiros de Avaré, na Avenida Governador Mário Covas nº 404, CEP 18705-851.

FORMA DE PAGAMENTO: Informo que este contrato será pago com verba do FUMBOAR, no centro de custo nº 06 e ficha nº 2280 – material de consumo, em conformidade com a dotação orçamentária de 2018, sendo pago após apresentação de nota fiscal pela empresa vencedora do certame, no mês correspondente a entrega dos materiais de construção solicitados por intermédio de requisição feita pela administração do Corpo de Bombeiros de Avaré. Informo que prazo para pagamento de 30 dias a contar da data de emissão da nota fiscal.

FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA: Responsável pela fiscalização da entrega no Corpo de Bombeiros de Avaré será o Sd PM Ramon RE 141774-6.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: não haverá a necessidade de nenhuma obrigação além daquelas que já constam nos contratos padrões da municipalidade.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE: não haverá a necessidade de nenhuma obrigação além daquelas que já constam nos contratos padrões da municipalidade.

JUSTIFICATIVA: Justifico que este Registro de Preços é necessário para que o Corpo de Bombeiros execute ações de manutenção predial, bem como a ampliação da área construída do posto, a fim de que possamos melhorar as instalações do efetivo e dos materiais de Bombeiro nas dependências territoriais do Corpo de Bombeiros de Avaré.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 21)

ANEXO II

(MODELO)

TERMO DE CREDENCIAMENTO

A empresa _____, com sede na _____, C.N.P.J. nº _____, representada pelo(a) Sr.(a) _____, **CREDENCIA** o(a) Sr.(a) _____, _____ (CARGO), portador(a) do R.G. nº _____ e C.P.F. nº _____, para representá-la perante o Município de Avaré em licitação na modalidade Pregão Presencial nº 110/18 (Registro de preços para eventual aquisição futura de materiais de construção para o Corpo de Bombeiros de Avaré, conforme o ANEXO I – Termo de Referência), podendo formular lances, negociar preços, assinar atas, propostas e declarações, enfim praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

NOME

R.G

CARGO

OBSERVAÇÃO: APRESENTAR COPIA AUTENTICADA DOS ATOS CONSTITUTIVOS DA EMPRESA ANEXA AO CREDENCIAMENTO.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 22)

**ANEXO III
(MODELO)
PROPOSTA COMERCIAL**

DEVERÃO CONSTAR OBRIGATORIAMENTE NA PROPOSTA OS ITENS ABAIXO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

ENDEREÇO e TELEFONE:

E-MAIL:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA:

2. Objeto: Registro de preços para eventual aquisição futura de materiais de construção para o Corpo de Bombeiros de Avaré, conforme o ANEXO I – Termo de Referência, conforme descrito abaixo:

Item	Descrição	UN	QTD	Valor Unit.	Valor Global	Marca e/ou Nome do Fabricante
1	ARAME RECOZIDO Nº18 - TORCIDO	UN	50			
2	AREIA FINA M3	M³	150			
3	AREIA GROSSA M3	M³	150			
4	AREIA MÉDIA M3	M³	150			
5	ARGAMASSA 20 KG PARA USO EXTERNO	UN	500			
6	ARGAMASSA PISO SOBRE PISO 20 KG	UN	500			
7	ASSENTO SANITÁRIO	UN	35			
8	BACIA SANITÁRIA COM ASSENTO - ADULTO	UN	35			
9	BARRA DE FERRO 3/8 - 12M	UN	1.000			
10	BARRA DE FERRO 5/16 - 12M	UN	1.000			
11	BARRA ROSCADA 1M - 1/4	UN	1.000			
12	BARRA ROSCADA 1M - 3/8	UN	1.000			
13	BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 70 CM	UN	50			
14	BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 80 CM	UN	50			
15	BUCHA Nº6 - COR BRANCA	UN	1.000			
16	BUCHA Nº8 - COR BRANCA	UN	1.000			
17	BUCHA Nº10 - COR BRANCA	UN	1.000			
18	CABO PARA ENXADA	UN	50			
19	CABO PARA ENXADÃO	UN	50			
20	CABO PARA FOICE	UN	50			
21	CAIXA D'AGUA 500 L	UN	10			



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 23)

22	CAL HIDRATADA DE 20 KG	UN	350			
23	CAL PARA PINTURA 8 KG	UN	350			
24	CANAleta DE 15 CM	UN	1.500			
25	CANAleta DE 20 CM	UN	1.500			
26	CARRINHO DE MÃO GALVANIZADO COM PNEU E CÂMARA	UN	20			
27	CAVADEIRA DE MOLA 1,20 M	UN	15			
28	CHAPA DE MADEIRITE 1,10M X 2,20M X 10MM	UN	150			
29	CHAPA DE MADEIRITE 1,10M X 2,20M X 6MM	UN	150			
30	CHAVE DE FENDA 1/ X 5	UN	15			
31	CHIBANCA	UN	15			
32	CIMENTO 50 KG	SC	1.000			
33	COLHER DE PEDREIRO Nº8	UN	25			
34	CORDA DE NYLON 8MM	METRO	500			
35	DISCO DE CORTE PARA CONCRETO	UN	150			
36	DISCO DE CORTE PARA ALVENARIA	UN	150			
37	DOBRADIÇA PARA PARAFUSO 3,5 PORTA DE MADEIRA C/3	UN	100			
38	ENXADA 32	UN	25			
39	ENXADÃO 150 MM	UN	15			
40	FECHADURA EM INOX 4800/70	UN	30			
41	FECHADURA EXTERNA TIPO YALE	UN	30			
42	FECHADURA INTERNA 4700/70	UN	30			
43	FOICE	UN	20			
44	FORRO DE PVC	M²	800			
45	GANCHO PITÃO PARA BUCHA Nº6	UN	500			
46	GANCHO PITÃO PARA BUCHA Nº8	UN	500			
47	LAJE PRÉ MOLDADA PARA FORRO	M²	650			
48	LAJE PRÉ MOLDADA PARA PISO	M²	650			
49	LAVATÓRIO PARA ADULTO SEM COLUNA EM LOUÇA NA COR BRANCA	UN	20			
50	LAVATÓRIO INFANTIL SEM COLUNA NA COR BRANCA	UN	20			
51	LIMA PARA ENXADA COM 12 UNIDADES	UN	15			
52	LINHA DE PEDREIRO COM 100 M	UN	50			
53	LONA PLÁSTICA PRETA 100 MICRAS COM 8 M DE	M²	700			



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 24)

	LARGURA					
54	MANGUEIRA 30M TRANÇADA JARDIM	UN	20			
55	MANGUEIRA DE NÍVEL 5/16 INCOLOR	METRO	20			
56	MARRETA 1 KG COM CABO	UN	15			
57	MARTELO 27 MM	UN	15			
58	METRO DE BAMBU COM 2M	UN	20			
59	NEUTROL 18 L	UN	35			
60	NÍVEL DE MADEIRA 30 CM	UN	20			
61	PÁ DE BICO COM CABO	UN	20			
62	PARAFUSO Nº8 - FENDA	UN	1.000			
63	PARAFUSO PARA TELHA DE FIBRA DE CIMENTO 5/16X4 COM ARRUELA E VENDANTE BORRACHA	UN	1.000			
64	PEDRA BRITA Nº1	M ³	150			
65	PEDRISCO	M ³	150			
66	PENEIRA Nº60	UN	20			
67	PICARETA	UN	15			
68	PISO PI Nº4 APROX. 45 CM X 45 CM - CORES VARIADAS	M ²	1.000			
69	PORTA DE AÇO DE CORRER - 1 FOLHA 1,50M X 2,10M	UN	12			
70	PORTA DE MADEIRA 2,10 X 80 CM	UN	15			
71	PORTA DE MADEIRA 2,10 X 70 CM	UN	15			
72	PORTA DE MADEIRA 2,10 M X 60 CM	UN	15			
73	PORTA LAMINADA 0,80 M X 2,10M COMPLETA	UN	15			
74	PREGO 13 X 18	UN	100			
75	PREGO 15 X 15	UN	100			
76	PREGO 16 X 21	UN	100			
77	PREGO 17 X 21	UN	100			
78	PREGO 18 X 27	UN	100			
79	PREGO 22 X 48	UN	100			
80	PRUMO DE PEDREIRO	UN	15			
81	RÉGUA DE ALUMÍNIO 2 M	UN	20			
82	REJUNTE PARA PISO VÁRIAS CORES	UN	250			
83	REVESTIMENTO PI4 MED APROX. 32 CM X 56 CM - CORES VARIADAS	M ²	1.000			
84	SARRAFO 5 CM X 2,50 CM	METRO	3.000			



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 25)

		LINEAR				
85	SELOTE PARA TELHA DE BARRO	UN	1.000			
86	SERROTE 22	UN	25			
87	TÁBUA 3,00 M X 30 CM	UN	200			
88	TÁBUA 3,50 M X 30 CM	UN	200			
89	TALHADEIRA 10	UN	20			
90	TELHA DE FIBRA DE CIMENTO DE 1,53 M X 1,10 X 6 MM	UN	200			
91	SELADORA LATA 18 LITROS	UN	100			
92	TINTA SINTÉTICA 3,600 ML CORES DIVERSAS	UN	100			
93	TINTA SINTÉTICA 1,000 ML CORES DIVERSAS	UN	100			
94	TINTA ACRÍLICA 3,600 ML CORES DIVERSAS	UN	100			
95	TINTA ACRÍLICA PAREDE 18 LITROS CORES DIVERSAS	UN	100			
96	TINTA VERNIZ PARA MADEIRA 3,600 ML	UN	100			
97	TUBO DELIGAÇÃO (VASO SANITÁRIO)	UN	50			
98	BARRA DE CANO DN 100 ESGOTO	UN	100			
99	BARRA DE CANO DN 50 ESGOTO	UN	100			
100	CURVA DN 100 ESGOTO	UN	100			
101	CURVA DN 50 ESGOTO	UN	100			
102	BARRA DE CANO DN 75 ESGOTO 6M	UN	100			
103	BARRA DE CANO DE 3/4 28 MM 6M	UN	100			
104	CURVA DE 90 GRAUS - COTOVELO 3/4 28MM 6M	UN	100			
105	"T" 3/4 28MM	UN	100			
106	LUVA DE 3/4 28MM	UN	100			
107	VEDA ROSCA	UN	100			
108	COLA PARA CANO	UN	50			
109	REGISTRO DE 3/4	UN	25			
110	TORNEIRA PARA JARDIM	UN	30			
111	VALVULA DE DESCARGA 50 MM	UN	30			
112	CHUVEIRO 110/220 WATTS	UN	50			
113	LIXA PARA MADEIRA	UN	500			
114	FLANGE DE 50 MM	UN	100			
115	BÓIA PARA CAIXA DE ÁGUA	UN	30			
116	LAMPADA DE LED T520W	UN	350			



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 26)

117	LAMPADA FLUORECENTE COMPACTA 48 W/220V ESPIRAL E27	UN	350			
118	CABO FLEXÍVEL 1,5MM	METRO LINEAR	1.000			
119	CABO FLEXÍVEL 2,5MM	METRO LINEAR	1.000			
120	CABO FLEXÍVEL 4 MM	METRO LINEAR	1.000			
121	CABO FLEXÍVEL 6 MM	METRO LINEAR	1.000			
122	CABO FLEXÍVEL 10 MM	METRO LINEAR	1.000			
123	CABO FLEXÍVEL 16 MM	METRO LINEAR	1.000			
124	CABO FLEXÍVEL 25 MM	METRO LINEAR	1.000			
125	SIFÃO	UN	100			
Valor total da Proposta: R\$____(____)						

3. do prazo de validade da proposta, de 60 (sessenta) dias, contados da data da entrega da proposta.

4. da forma de pagamento: 30 (trinta) dias a contar da data de emissão da Nota Fiscal.

5. do prazo e local da entrega: conforme requisição do corpo de bombeiros, podendo chegar até 05 dias, no Posto de Bombeiros de Avaré, na Avenida Governador Mário Covas nº 404, Avaré/SP, CEP 18705-851.

Observação: A proposta deverá ser apresentada datilografada/digitada, datada, rubricada e assinada, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, no Formulário da Empresa.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 27)

ANEXO IV

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(a ser entregue juntamente com os envelopes, podendo ser preenchida e assinada na sessão pública do pregão)

A empresa abaixo relacionada, por seu representante legal indicado, declara sob as penas da lei que cumprem plenamente os requisitos de habilitação através dos documentos integrantes dos envelopes “B”, sob pena de sujeição às penalidades previstas no item 14.6 do Edital de **Pregão Presencial nº 110/18** (Registro de preços para eventual aquisição futura de materiais de construção para o Corpo de Bombeiros de Avaré, conforme o ANEXO I – Termo de Referência).

EMPRESA: _____

REPRESENTANTE LEGAL: _____

CARGO: _____

RG e CPF/MF: _____

ASSINATURA: _____



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 28)

ANEXO V

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/18
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA DA
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ E A EMPRESA _____.

Aos ____ dias do mês de ____ de dois mil e dezoito, nesta cidade de Avaré, Estado de São Paulo, de um lado a **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o número 46.634.168/0001-50, situada na Praça Juca Novaes, 1.169, representada pelo 1º Tenente PM Cmt PB, **MURILO DANIEL DA SILVA**, brasileiro, casado, portador do RG nº 30.924.930 SSP/SP e do CPF nº 319.020.098-00, residente e domiciliado na cidade de Avaré/SP – de ora em diante denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR** e de outro lado à empresa _____, cadastrada no CNPJ sob o número ____/____-__, com sede na _____, ____ - ____ - ____/____, representada pelo Senhor _____, _____, _____, _____, portador do RG nº ____/____ e do CPF nº ____-__, residente e domiciliado na cidade de _____ – de ora em diante denominada **DETENTORA**, sob disciplina na Lei nº 8.666/93 e lei 10.520/02 e na presença das testemunhas abaixo, ajustaram e contrataram o seguinte:

DETENTORA (S) PELA ORDEM:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Nos termos do **Pregão Presencial nº 110/18 – Processo nº 339/18, de 04 de setembro de 2.018**, fica a empresa _____, responsável pela ata de registro de preço para eventual aquisição futura de materiais de construção para o Corpo de Bombeiros de Avaré, conforme o ANEXO I – Termo de Referência e abaixo:

Item	Descrição	UN	QTD	Valor Unit.	Valor Global
1	ARAME RECOZIDO Nº18 - TORCIDO	UN	50		
2	AREIA FINA M3	M³	150		
3	AREIA GROSSA M3	M³	150		
4	AREIA MÉDIA M3	M³	150		
5	ARGAMASSA 20 KG PARA USO EXTERNO	UN	500		
6	ARGAMASSA PISO SOBRE PISO 20 KG	UN	500		
7	ASSENTO SANITÁRIO	UN	35		
8	BACIA SANITÁRIA COM ASSENTO - ADULTO	UN	35		
9	BARRA DE FERRO 3/8 - 12M	UN	1.000		
10	BARRA DE FERRO 5/16 - 12M	UN	1.000		
11	BARRA ROSCADA 1M - 1/4	UN	1.000		
12	BARRA ROSCADA 1M - 3/8	UN	1.000		
13	BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 70 CM	UN	50		
14	BATENTE PARA PORTA DE MADEIRA 2,10 X 80 CM	UN	50		



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 29)

15	BUCHA Nº6 - COR BRANCA	UN	1.000		
16	BUCHA Nº8 - COR BRANCA	UN	1.000		
17	BUCHA Nº10 - COR BRANCA	UN	1.000		
18	CABO PARA ENXADA	UN	50		
19	CABO PARA ENXADÃO	UN	50		
20	CABO PARA FOICE	UN	50		
21	CAIXA D'AGUA 500 L	UN	10		
22	CAL HIDRATADA DE 20 KG	UN	350		
23	CAL PARA PINTURA 8 KG	UN	350		
24	CANAleta DE 15 CM	UN	1.500		
25	CANAleta DE 20 CM	UN	1.500		
26	CARRINHO DE MÃO GALVANIZADO COM PNEU E CÂMARA	UN	20		
27	CAVADEIRA DE MOLA 1,20 M	UN	15		
28	CHAPA DE MADEIRITE 1,10M X 2,20M X 10MM	UN	150		
29	CHAPA DE MADEIRITE 1,10M X 2,20M X 6MM	UN	150		
30	CHAVE DE FENDA 1/ X 5	UN	15		
31	CHIBANCA	UN	15		
32	CIMENTO 50 KG	SC	1.000		
33	COLHER DE PEDREIRO Nº8	UN	25		
34	CORDA DE NYLON 8MM	METRO	500		
35	DISCO DE CORTE PARA CONCRETO	UN	150		
36	DISCO DE CORTE PARA ALVENARIA	UN	150		
37	DOBRADIÇA PARA PARAFUSO 3,5 PORTA DE MADEIRA C/3	UN	100		
38	ENXADA 32	UN	25		
39	ENXADÃO 150 MM	UN	15		
40	FECHADURA EM INOX 4800/70	UN	30		
41	FECHADURA EXTERNA TIPO YALE	UN	30		
42	FECHADURA INTERNA 4700/70	UN	30		
43	FOICE	UN	20		
44	FORRO DE PVC	M²	800		
45	GANCHO PITÃO PARA BUCHA Nº6	UN	500		
46	GANCHO PITÃO PARA BUCHA Nº8	UN	500		
47	LAJE PRÉ MOLDADA PARA FORRO	M²	650		
48	LAJE PRÉ MOLDADA PARA PISO	M²	650		
49	LAVATÓRIO PARA ADULTO SEM COLUNA EM LOUÇA NA COR	UN	20		



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 30)

	BRANCA				
50	LAVATÓRIO INFANTIL SEM COLUNA NA COR BRANCA	UN	20		
51	LIMA PARA ENXADA COM 12 UNIDADES	UN	15		
52	LINHA DE PEDREIRO COM 100 M	UN	50		
53	LONA PLÁSTICA PRETA 100 MICRAS COM 8 M DE LARGURA	M²	700		
54	MANGUEIRA 30M TRANÇADA JARDIM	UN	20		
55	MANGUEIRA DE NÍVEL 5/16 INCOLOR	METRO	20		
56	MARRETA 1 KG COM CABO	UN	15		
57	MARTELO 27 MM	UN	15		
58	METRO DE BAMBU COM 2M	UN	20		
59	NEUTROL 18 L	UN	35		
60	NÍVEL DE MADEIRA 30 CM	UN	20		
61	PÁ DE BICO COM CABO	UN	20		
62	PARAFUSO Nº8 - FENDA	UN	1.000		
63	PARAFUSO PARA TELHA DE FIBRA DE CIMENTO 5/16X4 COM ARRUELA E VENDANTE BORRACHA	UN	1.000		
64	PEDRA BRITA Nº1	M³	150		
65	PEDRISCO	M³	150		
66	PENEIRA Nº60	UN	20		
67	PICARETA	UN	15		
68	PISO PI Nº4 APROX. 45 CM X 45 CM - CORES VARIADAS	M²	1.000		
69	PORTA DE AÇO DE CORRER - 1 FOLHA 1,50M X 2,10M	UN	12		
70	PORTA DE MADEIRA 2,10 X 80 CM	UN	15		
71	PORTA DE MADEIRA 2,10 X 70 CM	UN	15		
72	PORTA DE MADEIRA 2,10 M X 60 CM	UN	15		
73	PORTA LAMINADA 0,80 M X 2,10M COMPLETA	UN	15		
74	PREGO 13 X 18	UN	100		
75	PREGO 15 X 15	UN	100		
76	PREGO 16 X 21	UN	100		
77	PREGO 17 X 21	UN	100		
78	PREGO 18 X 27	UN	100		
79	PREGO 22 X 48	UN	100		
80	PRUMO DE PEDREIRO	UN	15		
81	RÉGUA DE ALUMÍNIO 2 M	UN	20		
82	REJUNTE PARA PISO VÁRIAS CORES	UN	250		



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 31)

83	REVESTIMENTO PI4 MED APROX. 32 CM X 56 CM - CORES VARIADAS	M²	1.000		
84	SARRAFO 5 CM X 2,50 CM	METRO LINEAR	3.000		
85	SELOTE PARA TELHA DE BARRO	UN	1.000		
86	SERROTE 22	UN	25		
87	TÁBUA 3,00 M X 30 CM	UN	200		
88	TÁBUA 3,50 M X 30 CM	UN	200		
89	TALHADEIRA 10	UN	20		
90	TELHA DE FIBRA DE CIMENTO DE 1,53 M X 1,10 X 6 MM	UN	200		
91	SELADORA LATA 18 LITROS	UN	100		
92	TINTA SINTÉTICA 3,600 ML CORES DIVERSAS	UN	100		
93	TINTA SINTÉTICA 1,000 ML CORES DIVERSAS	UN	100		
94	TINTA ACRÍLICA 3,600 ML CORES DIVERSAS	UN	100		
95	TINTA ACRÍLICA PAREDE 18 LITROS CORES DIVERSAS	UN	100		
96	TINTA VERNIZ PARA MADEIRA 3,600 ML	UN	100		
97	TUBO DELIGAÇÃO (VASO SANITÁRIO)	UN	50		
98	BARRA DE CANO DN 100 ESGOTO	UN	100		
99	BARRA DE CANO DN 50 ESGOTO	UN	100		
100	CURVA DN 100 ESGOTO	UN	100		
101	CURVA DN 50 ESGOTO	UN	100		
102	BARRA DE CANO DN 75 ESGOTO 6M	UN	100		
103	BARRA DE CANO DE 3/4 28 MM 6M	UN	100		
104	CURVA DE 90 GRAUS - COTOVELO 3/4 28MM 6M	UN	100		
105	"T" 3/4 28MM	UN	100		
106	LUVA DE 3/4 28MM	UN	100		
107	VEDA ROSCA	UN	100		
108	COLA PARA CANO	UN	50		
109	REGISTRO DE 3/4	UN	25		
110	TORNEIRA PARA JARDIM	UN	30		
111	VALVULA DE DESCARGA 50 MM	UN	30		
112	CHUVEIRO 110/220 WATTS	UN	50		
113	LIXA PARA MADEIRA	UN	500		
114	FLANGE DE 50 MM	UN	100		
115	BÓIA PARA CAIXA DE ÁGUA	UN	30		



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 32)

116	LAMPADA DE LED T520W	UN	350		
117	LAMPADA FLUORECENTE COMPACTA 48 W/220V ESPIRAL E27	UN	350		
118	CABO FLEXÍVEL 1,5MM	METRO LINEAR	1.000		
119	CABO FLEXÍVEL 2,5MM	METRO LINEAR	1.000		
120	CABO FLEXÍVEL 4 MM	METRO LINEAR	1.000		
121	CABO FLEXÍVEL 6 MM	METRO LINEAR	1.000		
122	CABO FLEXÍVEL 10 MM	METRO LINEAR	1.000		
123	CABO FLEXÍVEL 16 MM	METRO LINEAR	1.000		
124	CABO FLEXÍVEL 25 MM	METRO LINEAR	1.000		
125	SIFÃO	UN	100		
Valor total da proposta: R\$ _____ (_____)					

CLÁUSULA SEGUNDA – DA SUJEIÇÃO AO EDITAL E SEUS ANEXOS

A detentora ratifica sua sujeição a todas as exigências do Edital de **Pregão Presencial nº 110/18**, que constitui parte integrante desta ata de registro de preços, junto com a proposta vencedora, exceto no que esta última vier a contrariar as normas especificadas nos instrumentos do órgão gerenciador.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO E EMPENHO

O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias a contar da data de emissão da nota fiscal. É obrigatória a inscrição da declaração, no corpo da nota fiscal: **Referente ao Pregão Presencial nº 110/18 – Processo nº 339/18, no corpo da nota fiscal.**

As realizações dos serviços decorrentes desta Ata de Registro de Preços serão formalizadas por intermédio de pedido de compra, com base nas condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial nº 110/18 e cláusulas complementares acordadas entre as partes.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO REGISTRADO

4.1. O valor global da ata de registro de preços é de R\$ _____ (_____).

4.2. O valor será irrevogável no decorrer da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

Deverá ser entregue conforme requisição do corpo de bombeiros, podendo chegar até 05 dias, no Posto de Bombeiros, na Avenida Governador Mário Covas nº 404, Avaré/SP, CEP 18705-851.

CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência deste termo é de **12 (doze) meses**.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 33)

CLÁUSULA SÉTIMA – DA VINCULAÇÃO

Este termo contratual fica vinculado ao edital de licitações referente ao **PROCESSO Nº 339/18 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 110/18**.

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A empresa contratada fica obrigada a manter, durante todo o prazo de vigência desta ata de registro de preços, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no respectivo procedimento licitatório, apresentando documentação revalidada se, no curso da ata de registro de preços, algum documento perder a validade. Os documentos que comprovam as condições mencionadas deverão ser enviadas mensalmente ao gestor da ata de registro com as notas fiscais referentes a aquisição.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES PELO INADIMPLEMENTO

9.1. A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, em face do disposto nos artigos 81, 86 e 87, da Lei Federal nº 8.666, de 21.06.93 e alterações que lhe foram incorporadas e do art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.02, obedecerá, no âmbito do Município da Estância Turística de Avaré, as normas estabelecidas no presente Decreto.

9.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades:

9.2.1. Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor global da obrigação não cumprida; ou

9.2.2. Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

9.3. O atraso injustificado na execução do serviço, compra ou obra, sem prejuízo do disposto no §1º do artigo 86, da Lei 8.666/93, sujeitará o contratado à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na seguinte conformidade:

9.3.1. atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,03% (três centésimos por cento) ao dia, a contar da data inicial do descumprimento; e

9.3.2. atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 0,06% (seis centésimos por cento) ao dia.

9.4. Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

9.4.1. multa de 10% (dez) por cento sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou

9.4.2. multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

9.4.3. ressarcimento de eventuais danos ocasionados face a inexecução do contrato.

9.5. A mora será considerada a partir do primeiro dia subsequente ao término do prazo para a execução do ajuste.

9.6. O valor do ajuste a servir de base de cálculo para as multas referidas nos artigos anteriores, será o global reajustado até a data de aplicação da penalidade.

9.7. As multas serão corrigidas monetariamente, de conformidade com a variação do IPC/FIPE, a partir do termo inicial, fixado no artigo 5º, até a data de seu efetivo recolhimento.

9.8. A comunicação da irregularidade e a proposta de aplicação de penalidade deverão ser encaminhadas, pelo gestor do respectivo contrato, à autoridade que autorizou a licitação, ou a contratação, no respectivo processo.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 34)

9.9. As sanções deverão ser aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, após regular processo administrativo com garantia de defesa prévia.

§1º – Configurado o descumprimento da obrigação contratual, será o contratado notificado via correio com AR da infração e da penalidade correspondente, para, no prazo de cinco dias úteis, apresentar defesa.

§2º – Recebida a defesa, a Autoridade competente deverá manifestar-se, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, para concluir pela imposição ou não da penalidade.

§3º – Da decisão, caberá recurso, no prazo de cinco dias úteis, contados da intimação, de cuja decisão cabe solicitação de reconsideração.

§4º – A multa imposta deverá ser recolhida, decorridos 5 (cinco) dias úteis da decisão do recurso ou, em sendo o caso, da solicitação de reconsideração.

§5º – Se o pagamento da multa não for efetuado dentro do prazo estabelecido no parágrafo anterior, o valor deverá ser inscrito em dívida ativa para cobrança judicial.

9.10. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a das outras.

9.11. As disposições constantes deste Decreto aplicam-se também às obras, serviços e compras que, nos termos da legislação vigente, forem realizadas com dispensa ou inexigibilidade de licitação.

§1º – A inexecução total ou parcial do contrato de obras e serviços de engenharia, assim como a execução irregular, ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado, garantida a prévia defesa, à aplicação das seguintes sanções:

9.11.1. advertência.

9.11.2. multa.

9.11.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Estadual, por prazo não superior a dois anos.

9.11.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

§2º – A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, afim de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer obrigação contratualmente assumida, ou desatender as determinações da autoridade competente para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

§3º – A pena pecuniária de multa, própria para a punição de atrasos injustificados dos prazos estipulados no cronograma de execução, pode ser aplicada cumulativamente com as sanções restritivas de direitos, previstas nos incisos III e IV, nos casos de inexecução total e parcial do contrato.

§4º – A pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Estadual destina-se a punir a reincidência em faltas já apenadas com advertência, bem como as faltas graves que impliquem a rescisão unilateral do contrato.

§5º – Na estipulação do prazo de suspensão dos direitos do contratado, que não poderá exceder a 5 (cinco) anos, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas, respeitados os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.

§6º – A pena de suspensão dos direitos do contratado impede-o, durante o prazo fixado, de participar de licitações promovidas pelos órgãos Administração Municipal, bem como de com eles celebrar contratos.

§7º – A declaração de inidoneidade do contratado, sanção administrativa de máxima intensidade, destina-se a punir faltas gravíssimas, de natureza dolosa, das quais decorram prejuízos ao interesse público de difícil reversão.

§8º – A aplicação da sanção prevista no parágrafo anterior é de competência exclusiva do Prefeito Municipal, facultada a defesa prévia do contratado no respectivo processo, no prazo de dez dias, contados da abertura de vistas.

§9º – Decorridos 5 (cinco) anos da declaração de inidoneidade, o interessado poderá requerer a sua reabilitação, cujo deferimento está condicionado ao ressarcimento dos prejuízos resultantes da ação punida.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 35)

9.12. A multa prevista no artigo anterior será:

9.12.1. de 10% (dez por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

9.12.2. de 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

9.12.3. de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de inícios e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.

§1º – O valor correspondente à multa, após o devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito de defesa e de recurso do contratado, será descontado do primeiro pagamento devido pelo Município em decorrência da execução contratual.

§2º – Na hipótese de descumprimento total da obrigação, após a celebração do contrato em que tenha sido exigência garantia, o valor da multa será descontado da garantia prestada.

§3º – Na hipótese de descumprimento total da obrigação em face do não atendimento da convocação para a assinatura do contrato, o valor da multa deverá ser recolhido à conta do Município de Avaré através de guia de recolhimento própria, no prazo de 30 (trinta) dias contados da intimação.

§4º – O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa, para cobrança judicial.

9.13. O material não aceito deverá ser substituído dentro do prazo fixado pela administração, que não excederá a 15 (quinze) dias, contados do recebimento da intimação.

Parágrafo Único – A não ocorrência de substituição dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da multa prevista no artigo 3º deste Decreto, considerando-se a mora, neste hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido no “caput” deste artigo.

9.14. O pedido de prorrogação de prazo final da obra, serviços, ou entrega de material, somente será apreciado se efetuado dentro dos prazos fixados no contrato ou instrumento equivalente.

9.15. As multas referidas neste Decreto não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei Federal 8.666/93 e demais legislação correlata.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS MOTIVOS PARA RESCISÃO

Ao invés de aplicação das penalidades acima citadas e sem prejuízo das mesmas, poderá ser rescindido o ajuste se ocorrido qualquer das hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, observadas as formas previstas no artigo 79 da mesma Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

Em caso de rescisão da ata de registro de preços poderá ser feita amigável ou judicialmente, nos expressos termos da legislação aplicável à espécie.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA TRANSFERÊNCIA DA RESPONSABILIDADE

Fica expressamente vedada à empresa contratada a transferência de responsabilidade do fornecimento do objeto contratual do **Pregão Presencial nº 110/18 – Processo nº 339/18** a qualquer outra empresa, no seu todo ou em parte.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO GESTOR E FISCALIZADOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O responsável pela gestão desta ata de registro de preços será o 1º Tenente Comandante do Posto de Bombeiros de Avaré, o senhor Murilo Daniel da Silva, solicitante do objeto referente a esta licitação e o fiscalizador Soudado PM Ramon.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 36)

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada nas condições estipuladas no Edital do Pregão Presencial nº 110/18 – Processo nº 339/18.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ANTICORRUPÇÃO EM CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA MUNICIPAL E DA PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

De acordo com a Lei nº 2216 de 22 de junho de 2.018. Artigo 1º – Os contratos administrativos vinculados à Prefeitura Municipal e Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré deverão conter a seguinte cláusula anticorrupção: “Para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, ou aceitar, ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria, quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou ainda, benefícios de qualquer natureza que constitua prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionado”.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Esta ata é regida pelas Leis Federais 8.666/93 e 10.520/02, Decreto Municipal 5.037/2017, Decreto Municipal 1.872/2008, Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei Complementar 123/06 e respectivas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO DE ELEIÇÃO

Fica eleito o Foro da Comarca de Avaré, para solução de qualquer pendência oriunda desta ata de registro de preços, com renúncia a qualquer outra por mais privilegiada que seja.

E por estarem certos e combinados, assinam a presente ata de registro de preços em três vias de igual teor, para o mesmo fim junto com duas testemunhas no presente ato.

Prefeitura da Estância Turística de Avaré, aos ____ de _____ de 2.018.

MURILO DANIEL DA SILVA

**1º TENENTE COMANDANTE DO POSTO DE BOMBEIROS
DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ**

Testemunhas:

Nome _____ Nome _____
RG _____ RG _____



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

(Repetição de Edital de Pregão Presencial 110/18 – fls. 37)

ANEXO VIII

DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

(Este deverá ser entregue junto com os documentos de Credenciamento, sendo obrigatório o preenchimento de todos os itens e podendo ser preenchido na sessão, conforme exige o sistema AUDESP do Tribunal de Contas do Estado de SP)

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço residencial completo: _____

E-mail institucional: _____

E-mail pessoal: (deverá, **obrigatoriamente**, ser diferente do e-mail institucional) _____

Telefone(s): _____